

KVALITET

GULDBERGS GADE 29N, P2
2200 KØBENHAVN N

TLF 46 46 00 00
FAX 46 46 00 99

CVR: 31656206
EAN: 5798 000 560291

WWW.KEA.DK

REF: PETJ

5. november 2014

VEJLEDNING TIL STUDERENDE OM KLAGER OVER EKSAMENSFORLØB OG KARAKTER- GIVNING

Klager over eksamensforløb og karaktergivning behandles efter reglerne i BEK nr. 1519 af 16/12/2013 om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen). Nedenfor er en kort gennemgang af dine muligheder for at klage i henhold til denne bekendtgørelse. Det komplette regelsæt findes i eksamensbekendtgørelsen. Det er eksamensbekendtgørelsen, der er gældende i tvivlstilfælde og denne skrivelse er alene vejledende.

Hvornår skal du klage? Klager over eksamensforløb og karaktergivning skal indsendes senest 14 dage efter at bedømmelsen (karakteren) er blevet meddelt eller offentliggjort.

Hvordan skal du klage? Du skal – individuelt - indgive en skriftlig og begrundet klage til KEA. Klager der indgives af flere studerende i fællesskab vil blive afvist. Adressen til KEA står i faktaboksen til højre.

Hvad kan du klage over? Du kan klage over eksaminationsgrundlaget, prøveforløbet eller bedømmelsen (karakteren).

Hvordan behandles klagen?

Klager behandles normalt af KEA. Undtaget er dog klager over prøvegrundlaget, hvis prøven er udstedt af Styrelsen for Videregående Uddannelser. I disse tilfælde videresendes klagen til Styrelsen sammen med KEAs udtalelse.

Klagens behandling på KEA:

1. Klagen forelægges eksaminator og censor, som afgiver en udtalelse – normalt inden for 14 dage.
2. Eksaminators og censors udtalelse forelægges for dig. Du har derefter en frist på 1 uge til at kommentere udtalelsen.
3. KEA træffer afgørelse på baggrund af udtalelsen og dine kommentarer til udtalelsen. Afgørelsen kan medføre:
 - tilbud om ombedømmelse (kun ved skriftlige prøver),
 - tilbud om omprøve eller
 - at du ikke får medhold i klagen.

Bemærk at omprøve eller ombedømmelse kan resultere i en lavere karakter.

Klager indsendes pr. post eller e-mail til:

KEA
Guldbergsgade 29N
2200 København N
Att. Kvalitet

e-mail: kvalitet@kea.dk

4. Hvis du får tilbudt omprøve eller ombedømmelse, skal den finde sted snarest muligt. Det er KEA, der fastsætter tidspunktet for omprøven eller ombedømmelsen.

Mulighed for anke af faglige spørgsmål:

Hvis du ikke får medhold i en klage vedrørende faglige spørgsmål (se faktaboks i højre side), kan du indbringe afgørelsen for et ankenævn, der nedsættes af KEA. Anken skal være skriftlig og begrundet. Anken sendes til KEA senest 2 uger efter at du har fået meddelt afgørelsen.

Ankenævnet træffer afgørelse på baggrund af eksaminators og censors udtalelse, dine kommentarer til udtalelsen samt din ankeskrivelse. Ankenævnets afgørelse kan medføre

- 1) tilbud om ombedømmelse med nye bedømmere (kun ved skriftlige prøver),
- 2) tilbud om omprøve med nye bedømmere, eller
- 3) at du ikke får medhold i klagen.

Bemærk at omprøve eller ombedømmelse kan resultere i en lavere karakter.

Ankenævnet træffer afgørelse snarest muligt efter, at anken er indgivet – og senest 2 måneder efter en vintereksamen og 3 måneder efter en sommereksamen. Hvis denne tidsfrist ikke kan overholdes, vil du få besked om dette.

Ankenævnet træffer endelig afgørelse, hvis anken omhandler faglige spørgsmål. Dette betyder, at hvis du ikke får medhold, er der ikke flere administrative klagemuligheder.

Mulighed for klage over retlige mangler:

Du kan klage over retlige mangler (se faktaboks i højre side) ved

- afgørelser truffet i forbindelse med ombedømmelse af prøven (dvs. efter ombedømmelse, som er tilbudt af KEA), eller
- i forbindelse med ankenævnets afgørelse.

Klagen indgives til KEA indenfor en frist på 2 uger fra den dag, hvor du har fået meddelelse om afgørelsen. KEA træffer herefter afgørelse.

Klage over øvrige retlige mangler i afgørelser truffet af KEA i henhold til eksamensbekendtgørelsen, kan indbringes for Styrelsen for Videregående Uddannelser. Klagen indgives til KEA inden for en frist på 2 uger fra den dag, hvor du har fået meddelelse om afgørelsen. Klagen adresseres til Styrelsen for Videregående Uddannelser, men indgives til KEA, som afgiver udtalelse.

Du vil få lejlighed til at kommentere denne udtalelse inden for en frist på 1 uge. Klagen med KEAs udtalelse og dine eventuelle kommentarer til udtalelsen indsendes til Styrelsen for Videregående Uddannelser, som træffer endelig afgørelse. Dette betyder, at hvis du ikke får medhold, er der ikke flere administrative klagemuligheder.

Med venlig hilsen

Københavns Erhvervsakademi

Hvad er faglige spørgsmål og hvad er retlige mangler?

Faglige spørgsmål:

Er bedømmelsen korrekt ud fra en faglig vurdering af din præstation? Er du eksamineret i det korrekte pensum? Er der dele af opgaven, som eksaminator og censor ikke har bedømt eller forstået? Er der mangler ved forholdene under prøvens afholdelse?

Retlige mangler:

Hvis der i forbindelse med prøven eller sagsbehandlingen har været tale om:

- Inhabilitet,
- at retsreglerne er anvendt forkert,
- at der ikke er foretaget partshøring,
- at der ikke er foretaget sagsoplysning,
- at der er anvendt forkert procedure, eller
- at der ikke har medfulgt klagevejledning i forbindelse med en afgørelse mv.