

# kea

COPENHAGEN SCHOOL OF  
DESIGN AND TECHNOLOGY

# 2016

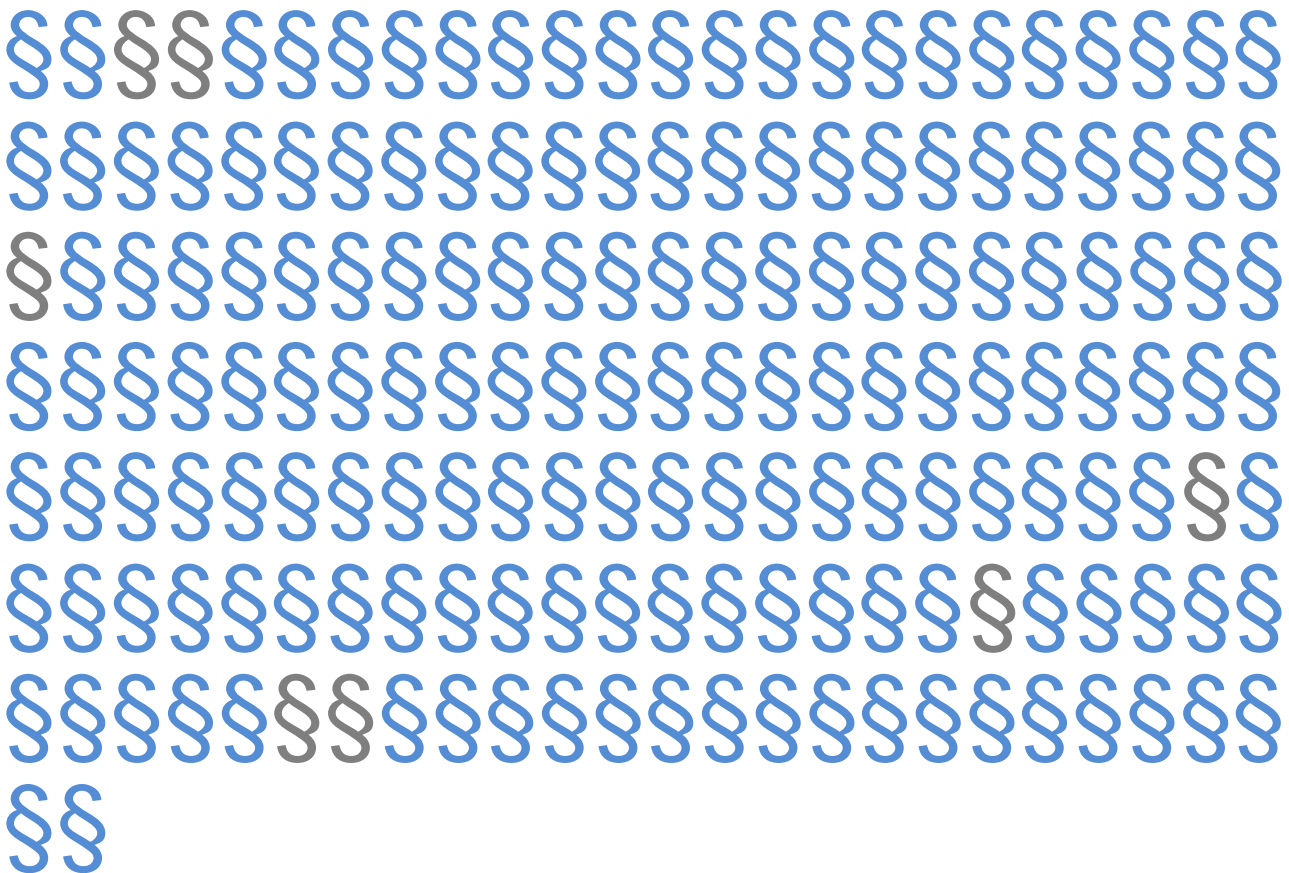
---

# STUDIEORDNINGEN

---

Professionsbachelor i Design og Business

---



## Indholdsfortegnelse

<b>1. Studieordningens rammer</b>	<b>5</b>
1.1. Ikrafttrædelsesdato	5
1.2. Overgangsordninger	5
1.3. Læsevejledning	6
<b>2. Optagelse på uddannelsen</b>	<b>6</b>
2.1. Faglige kriterier for udvælgelse af ansøgere på top-up uddannelser	6
<b>3. Uddannelseselementer og uddannelsens moduler</b>	<b>6</b>
3.1. Tidsmæssig placering i uddannelsesforløbet af uddannelseselementer, praktik og prøver	6
<b>3.2 Kerneområder</b>	<b>7</b>
3.2.1 Uddannelsens kerneområder	7
Design	8
Business	8
Sociologi	9
Metode og vidensteori	9
Viden	9
Færdigheder	10
Samlede kompetencer for alle kerneområder i fællesmodulet	10
Udprøvning	10
ECTS-omfang	10
3.3 Uddannelsens obligatoriske uddannelseselementer indenfor de bundne studieretninger :	10
Uddannelsen indeholder følgende andre uddannelseselementer:	11
3.3.1 Obligatoriske uddannelseselementer	11
3.3.2 Studieretningen inden for Design: Sustainable Fashion (30 ECTS)	11
ECTS-omfang	14
Prøver	14
3.3.3 Studieretningen inden for konstruktion: Pattern Design (30 ECTS)	14
ECTS-omfang	17
Prøver	17
3.3.4 Studieretningen inden for kommunikation og trend: Communication Design & Media (30 ECTS)	17
ECTS-omfang	19

Prøver	19
<b>3.3.5 Studieretningen inden for Marketing; Brand Design (30 ECTS)</b>	<b>20</b>
ECTS-omfang	22
Prøver	22
<b>3.3.6 Studieretningen inden for Entreprenørskab; Entrepreneurship (30 ECTS)</b>	<b>22</b>
ECTS-omfang	25
Prøver	25
<b>3.4 Valgfri uddannelseselementer</b>	<b>25</b>
<b>3.4.1 VALGFAG: (10 ECTS POINT) PÅ 5. OG 6. SEMESTER</b>	<b>25</b>
<b>3.5 Praktik</b>	<b>25</b>
Praktik	25
ECTS-omfang	26
Prøver	26
<b>3.6 Regler for praktikkens gennemførelse</b>	<b>26</b>
<b>3.7 Undervisnings- og arbejdsformer</b>	<b>27</b>
Undervisningsmodel:	27
<b>3.9 Læsning af tekster på fremmedsprog</b>	<b>27</b>
<b>4. Internationalisering</b>	<b>27</b>
<b>4.1. Uddannelse i udlandet</b>	<b>27</b>
<b>4.2. Aftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner om parallellforløb</b>	<b>28</b>
<b>5. Prøver og eksamen på uddannelsen</b>	<b>28</b>
<b>5.1. Prøverne på uddannelsen</b>	<b>28</b>
<b>OVERSIGT OVER EKSAMENER OG PRØVER</b>	<b>28</b>
<b>5.1.1 Prøveformer</b>	<b>29</b>
<b>5.1.2 Bundne forudsætninger - deltagelsespligt og aflevering</b>	<b>30</b>
<b>5.1.3 Krav til skriftlige opgaver og projekter</b>	<b>30</b>
<b>5.1.4 BACHELORPROJEKTET (20 ECTS POINT) PÅ 7. SEMESTER</b>	<b>30</b>
Udformning af bachelorprojektet	30
Vurdering og bedømmelse	31
<b>5.5.1 Hvad betyder formulerings- og staveevner for bedømmelsen?</b>	<b>31</b>
<b>5.6 Anvendelse af hjælpemidler</b>	<b>31</b>
<b>5.7 Særlige prøvevilkår</b>	<b>31</b>

5.8 Syge-og omprøver	32
Omprøver	32
5.9 Det anvendte sprog ved prøverne.	32
5.11 Brug af egne og andres arbejder (plagiat)	32
5.12 Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen	33
6 Andre regler for uddannelsen	33
6.1 Regler om mødepligt	33
6.2 Merit	33
6.2.1 Meritaftaler for fag, omfattet af studieordningens fællesdel	33
6.3 Meritaftaler for fag, omfattet af studieordningens institutionsdel	34
6.4 Meritaftaler for fag, omfattet af studieordningens fællesdel	34
6.5 Kriterier for vurdering af studieaktivitet	34
6.6 Udskrivning ved manglende studieaktivitet	34
6.7 Dispensationsregler	34
6.8 Klager	34

## 1. Studieordningens rammer

Formålet med uddannelsen til professionsbachelor i design og business er at kvalificere den uddannede til på et teoretisk og metodisk grundlag selvstændigt at kunne tilrettelægge, lede og udføre komplekse opgaver, der omfatter både design og business, herunder til at arbejde analytisk og markedsorienteret i en tværorganisatorisk kontekst inden for mode- og livsstilsbranchen.

Studieordningens fælles bestemmelser er udarbejdet af uddannelsesnetværket for uddannelsen, dvs. samtlige institutioner, der er godkendt til at udbyde uddannelsen.

Uddannelsen, der er en fuldtidsuddannelse tilrettelagt som selvstændig overbygning til erhvervsakademiuddannelsen inden for tekstil, beklædning, design og business (designsteknolog AK), er normeret til 90 ECTS-point. 60 ECTS-point svarer til en fuldtidsstuderendes arbejde i 1 år.

Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende titlen professionsbachelor i design og business. Den engelske titel er Bachelor of Design and Business.

Uddannelsens engelske betegnelse er Bachelor's Degree Programme in Design and Business.

Uddannelsen er indplaceret på niveau 6 i kvalifikationsrammen for livslang læring.

For uddannelsen gælder seneste version af følgende love og bekendtgørelser:

Bekendtgørelse nr. 1143 af 07/12/2009 om uddannelsen til professionsbachelor i design og business

Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser.

Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (LEP-loven).

Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (LEP-bekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (adgangsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterbekendtgørelsen).

### 1.1. Ikrafttrædelsesdato

Nærværende studieordning træder i kraft fra 15. august 2016 og gælder for studerende, der påbegynder uddannelsen efter 15. august 2016.

### 1.2. Overgangsordninger

Studerende, som er påbegyndt før den 1. august 2016, skal afslutte deres uddannelse efter den studieordning, de er optaget efter.

Hvis en studerende, som har påbegyndt uddannelsen før 1. august 2016, tager orlov, skal den studerende færdiggøre uddannelsen efter denne studieordning.

### 1.3. Læsevejledning

Al tekst med blå skrift gælder for institutionsdelen, dvs. emner der er specielt gældende for KEA.

Øvrig (sort) tekst gælder for fællesdelen, dvs. samtlige institutioner, der udbyder uddannelsen

## 2. Optagelse på uddannelsen

For at blive optaget på Design & Business, skal du have en af flg. uddannelser:

Uddannelse	Uddannelsesspecifikke adgangskrav
Professionsbachelor i design og business (Bachelor of Design and Business)	<p><b>Adgang via erhvervsakademiuddannelse:</b> Designteknolog Markedsføringsøkonom Multimediedesigner Produktionsteknolog</p> <p>Specifikke adgangskrav: Bestået optagelsesprøve</p> <p><b>Adgang via relevant erhvervsakademiuddannelse:</b></p> <p>Specifikke adgangskrav: Bestået optagelsesprøve</p> <p><b>Anden adgang:</b> Ansøger har afsluttet 6 semestre fra Danmarks Designskole eller Designskolen i Kolding eller har afsluttet en uddannelse som professionsbachelor i tekstile fag og formidling eller har afsluttet en uddannelse fra en anerkendt udenlandsk designskole</p> <p>Specifikke adgangskrav: Bestået optagelsesprøve</p>

Optagelse på uddannelsen sker i henhold til reglerne i adgangsbekendtgørelsen.

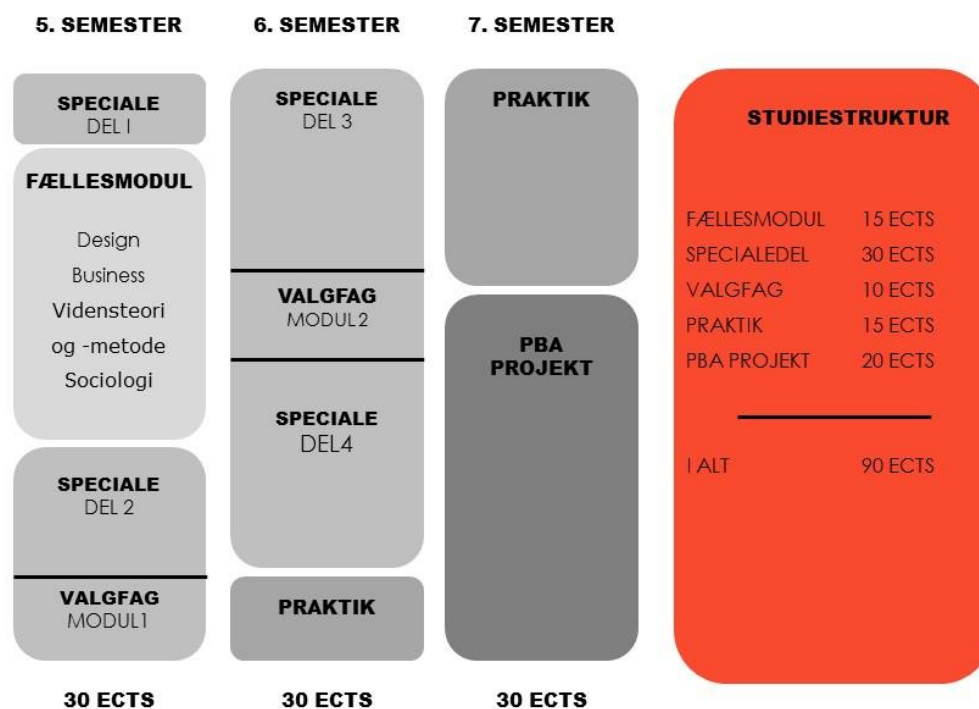
### 2.1. Faglige kriterier for udvælgelse af ansøgere på top-up uddannelser

Alle, der opfylder adgangsbetingelserne, skal deltage i en optagelsesprøve.

Prøven består af forskellige opgaver, og skal vise ansøgers kreativitet og innovationsevne samt evne til at arbejde ud fra et givent inspirationsmateriale. Når ansøger returnerer prøven til uddannelsesinstitutionen, skal der samtidig vælges hvilke(n) specialeretning(er) ansøger søger optagelse på.

## 3. Uddannelseselementer og uddannelsens moduler

### 3.1. Tidsmæssig placering i uddannelsesforløbet af uddannelseselementer, praktik og prøver



## 3.2 Kerneområder

### 3.2.1 Uddannelsens kerneområder

Det fælles obligatoriske uddannelseselement effektueres i et fællesmodul, som udgør de obligatoriske uddannelseselementer, som en studerende skal gennemføre for at bestå PBA i Design & Business. Uddannelseselementerne er afgrænsede forløb, som strækker sig over et semester og indeholder 15 ECTS-point tilrettelagt inden for følgende kerneområder:

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| a) Design                 | 5 ECTS point  |
| b) Business               | 5 ECTS point  |
| c) Sociologi              | 2½ ECTS point |
| d) Metode og vident teori | 2½ ECTS point |

Formålet med fællesmodulet er at give den studerende metodiske og faglige kompetencer, således at den studerende på et kvalificeret og teoretisk velfunderet grundlag kan indgå i tværfaglige samarbejder inden for professionens værdikæder.

Gennem fællesmodulet opnår den studerende konkret indsigt i kerneområdernes indbyrdes relationer samt indblik i de enkelte områders kulturelle og samfundsmæssige betydninger. Derved perspektiveres områderne til omverdens behov og gældende tendenser.

Derudover har fællesmodulet til formål - gennem metode og videnskabsteoretisk tilgang - at sætte den studerende i stand til at beskrive og redegøre for komplekse sammenhænge på en systematisk, analytisk og logisk måde.

Den tværfaglige tilgang sikrer et fælles sprog og en fælles referenceramme mellem Design & Business.

## **Design**

### Læringsmål

Formålet med design er, at den studerende opnår viden om designfaglig teori og metode og har indsigt i designfaglige discipliner som led i tværfaglige udviklingsprocesser, herunder anvendelse af designudvikling til konkurrencemæssig markedsdifferentiering.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- design
- æstetik
- semiotik
- trend.

### **Færdigheder**

*Den studerende kan:*

- udvælge og anvende designfaglig teori og metode
- vurdere formgivning ud fra et æstetisk, funktionelt og teknologisk aspekt
- vurdere designs muligheder og begrænsninger i relation til trends, forbrugere og kontekster
- vurdere designs betydning i forbindelse med aktuelle problemstillingeres løsning.

ECTS-omfang

Kerneområdet udgør 5 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

## **Business**

### Læringsmål

Formålet med business er, at den studerende kan agere innovativt og skabende i en forretningsmæssig kontekst samt opnår en helhedsforståelse for forretningselementernes indbyrdes sammenhænge, herunder analyse af forskelligartede økonomiske problemstillinger.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- forretningsmæssige og økonomiske forhold i nationale og internationale kontekster
- muligheder for innovation gennem udvikling af forretningskoncepter
- metode, innovation, produkt- og forretningsudvikling.

### **Færdigheder**

*Den studerende kan*



- arbejde med design ud fra en kommerciel vinkel samt arbejde innovativt med et forretningsmæssigt sigte
- vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller
- arbejde innovativt med et forretningsmæssigt sigte.

ECTS-omfang

Kerneområdet udgør 5 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

## **Sociologi**

Læringsmål

Formålet med sociologi er at, den studerende opnår viden om kulturelle og interkulturelle forhold samt indsigt i semiotiske metoder og værktøjer til afkodning af en problemstillings kontekst.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- kulturelle og interkulturelle forhold
- trend og trendteori
- empirisk metode i produktudvikling
- semiotik.

### **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- arbejde innovativt med konceptudvikling med afsæt i kulturforståelse
- identificere, kommunikere og formidle faglige problemstillinger i forskellige kulturelle og inter- kulturelle sammenhænge.

ECTS-omfang

Kerneområdet udgør 2½ ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

## **Metode og vidensteori**

Læringsmål

Formålet med metode og vidensteori er, at den studerende opnår viden om videnskabsteoretiske og metodiske tilgange, deres udvikling og anvendelser i relation til professionen/fagområdet. Den studerende kan anvende metode og videnteori i relation til fagets betydning, generelle principper og teorier. Metode og videnteori sætter den studerende i stand til at identificere, beskrive og forklare det komplekse gennem det mere enkle.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- teori og metode
- undersøgelsesdesign og validitet.

## Færdigheder

*Den studerende kan*

- anvende videnskabelig metode og teori
- vurdere teoretiske og praktiske metoders muligheder og begrænsninger i relation til konkrete problemstillinger
- begrunde og vælge relevant teori og metode på tværs af værdikæden.

ECTS-omfang

Kerneområdet udgør 2½ ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

## Samlede kompetencer for alle kerneområder i fællesmodulet

Læringsmål

### Kompetencer

*Den studerende kan*

- vurdere og anvende relevante teorier og metoder samt indsamle, udvælge, analysere og konkludere på data i studie- eller arbejdsmæssige sammenhænge
- indgå i faglige og tværfaglige samarbejder inden for værdikæden
- håndtere komplekse og udviklingsorienterede problemstillinger inden for professionen
- arbejde kommunikativt og innovativt med idéer i forretningsmæssige sammenhænge inden for mode- og livsstilsbranchen
- identificere eget læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer.

### Udprøvning

Fællesmodulet afsluttes med en individuel prøve, der vurderes efter 7-trinsskalaen.

### ECTS-omfang

Det samlede kerneområde udgør 15 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

## 3.3 Uddannelsens obligatoriske uddannelseselementer indenfor de bundne studieretninger :

Obligatoriske uddannelseselementer indenfor de bundne studieretninger med et samlet omfang på **30 ECTS point**. De 30 ECTS point ligger på en af 10 bundne studieretninger, hvoraf den studerende optages på en.

- 1. Design: SUSTAINABLE FASHION**
- 2. Konstruktion: PATTERN Design**
- 3. Kommunikation og trend: COMMUNICATION Design & MEDIA**
4. Koncept-design
5. Retail Management

- 6. Business: FASHION MANAGEMENT**
- 7. Marketing: BRAND Design**
- 8. Entreprenørskab: ENTREPRENEURSHIP**
- 9. Miljø og etik**
- 10. Produktion**

Disse udgør i alt 30 ECTS point.

KEA forbeholder sig ret til at aflyse gennemførelsen af et speciale, hvis der ikke er tilstrækkeligt tilmeldte studerende.

### **Uddannelsen indeholder følgende andre uddannelseselementer:**

1. Valgfri uddannelseselementer, også kaldet valgfag (**10 ECTS point**)
2. Praktik (**15 ECTS point**)
3. Bachelorprojekt (**20 ECTS point**)

Disse udgør i alt 45 ECTS point.

### **3.3.1 Obligatoriske uddannelseselementer**

### **3.3.2 Studieretningen inden for Design: Sustainable Fashion (30 ECTS)**

De 30 ECTS-point fordeler sig på følgende kerneområder:

<b>Kerneområder</b>	<b>ECTS Point</b>
Design	15
Sociologi	5
Kommunikation	5
Forretningsforståelse	5
<b>Samlet ECTS</b>	<b>30</b>

#### **Design**

Formålet er at kvalificere den studerende til at arbejde analytisk og eksperimenterende med designprocessen for derigennem at kunne udvikle identitetsgivende og konkurrencedygtige designløsninger samt vurdere og selektere materialer og forarbejdningsmetoder, der understøtter løsningerne bedst muligt.

#### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- designprocesser
- konceptudvikling
- æstetik og designteori

- materialer
- etik og bæredygtighed.

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- reflektere over og argumentere for relevante teorier og metoder
- gennemføre en designproces og arbejde eksperimenterende og kommercielt
- vurdere, udvælge og argumentere for materialevalg i forhold til design
- udvikle innovative, konkurrencedygtige designkoncepter.

## **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- håndtere udviklingsorienterede opgaver inden for design og idégenerering
- tage ansvar for og selvstændigt varetage en design- og produktudviklingsproces
- arbejde analyserende og reflekterende med design og målrette dette mod koncept, virksomhed eller organisation.

## **Sociologi**

Formålet er at kvalificere den studerende til at analysere og reflektere tidsånden samt afkode forskellige kulturer og efterfølgende arbejde konstruktivt med denne i designudviklingsprocessen. Den studerende kan identificere kommende trends, der kan påvirke brugerne.

## **Viden**

*Den studerende har viden om*

- trend
- kulturforståelse
- semiotik.

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- analysere og omsætte trends til brugbar inspiration til designudvikling
- identificere og afkode kulturer ved hjælp af relevante teorier
- anvende trendteorier til kortlægning af brugeradfærd og til udarbejdelse af trend forecasts
- kommunikere globalt vedrørende produkt- og konceptrelaterede emner.

## **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- håndtere trend- og kulturanalyse til anvendelse i argumentationen for til- og fravalg i designprocessen
- aflæse tidsånden og relatere denne til brugerens nutidige såvel som fremtidige behov.

## **Kommunikation**

Formålet er at kvalificere den studerende professionelt til at arbejde med kommunikation og præsentation samt argumentere for valg og forholde sig til afsender- og modtageridentitet. Den studerende kan understøtte design- og produktudviklingen gennem relevant kommunikationsmateriale.

## **Viden**

*Den studerende har viden om*

- visuel kommunikation
- præsentation
- argumentationsstrategi.

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- anvende visuel kommunikation til at understøtte produkt/koncept
- analysere afsender- og modtageridentitet
- målrette kommunikationsmateriale til modtagere.

## **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- udvikle kommunikativt materiale selvstændigt og professionelt med afsæt i relevante kommunikationsteorier
- præsentere design/koncept og argumentere for til- og fravalg med strategisk tilgang.

## **Forretningsforståelse**

Formålet er at kvalificere den studerende til at forholde sig analytisk til branche- og markedsforhold for derved at kunne udvikle innovative og konkurrencedygtige designløsninger samt arbejde tværfagligt med såvel interne som eksterne interessenter.

## **Viden**

*Den studerende har*

- viden om branche og virksomhed
- viden om marked og forbruger.

### Færdigheder

*Den studerende kan*

- analysere og vurdere aktuelle branche- og markedsforhold og tilrettelægge designudviklingen med hensyntagen hertil
- foretage målgruppe- og/eller interessentundersøgelser
- samarbejde fagligt og tværfagligt inden for værdikæden med både interne og eksterne interessenter.

### Kompetencer

*Den studerende kan*

- omsætte og anvende trend- og markedsanalyse til design og produktudvikling
- identificere forbrugerens behov og omsætte disse til innovative løsninger.

### ECTS-omfang

Uddannelseselementet udgør 30 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

### Prøver

Uddannelseselementernes læringsmål udprøves i henholdsvis praktikprøven og bachelorprojektet.

## 3.3.3 Studieretningen inden for konstruktion: Pattern Design (30 ECTS)

De 30 ECTS-point fordeler sig på følgende kerneområder:

Kerneområder	ECTS Point
Konstruktion og graduering	15
Produktudvikling	5
Materialeforståelse	5
Kommunikation	5
<b>Samlet ECTS</b>	<b>30</b>

### Konstruktion og graduering

Formålet er at kvalificere den studerende til at arbejde analytisk, eksperimenterende og reflekterende med konstruktions- og gradueringsløsninger inden for beklædning samt til at kunne udvikle identitetsgivende og konkurrencedygtige løsningsforslag.

### Viden

*Den studerende har viden om*

- teorier og metoder inden for konstruktion og graduering
- form og funktionalitet i udviklingen af beklædning

### **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- analysere og vurdere valget af konstruktions- og gradueringsmetoders betydning for pasform og silhuet
- udvikle komplekse og konkurrencedygtige konstruktions- og gradueringsløsninger
- reflektere over og argumentere for relevante teorier og metoder.
- anvende manuelle og IT-baserede værktøjer til konstruktion og graduering.

### **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- tage ansvar for og selvstændigt håndtere konstruktions- og gradueringsprocesser
- håndtere udviklingsorienterede løsningsforslag til komplekse problemstillinger inden for konstruktion og graduering
- arbejde analyserende og reflekterende med pasformsrelaterede problemstillinger
- identificere eget læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer
- samarbejde globalt - både fagligt og tværfagligt.

### **Produktudvikling**

Formålet er at kvalificere den studerende til at analysere og reflektere tidsånden inden for pasform og silhuetter og implementere denne viden i produktudviklingsprocessen. Den studerende opnår viden om og forståelse for forskellige materialer og behandlingsmetoders anvendelsesmuligheder og -begrænsninger.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- professionens praksis inden for produktudvikling og kan reflektere over fagets betydning i processen
- modens stilbegreber i nyere tid.

### **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- analysere, afkode og produktudvikle ud fra et designoplæg.

### **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- udarbejde og implementere komplekse løsningsforslag inden for produktudvikling
- udvælge forarbejdningsmetoder i forhold til produkt og kvalitet.

### **Materialeforståelse**

Formålet er at kvalificere den studerende til at vurdere og reflektere over materialers egnethed og egenskaber i forhold til Design DNA og silhuetter samt dokumentere materialespecifikationer. Den studerende opnår viden om og forståelse for forskellige materialer og behandlingsmetoders anvendelsesmuligheder og

-begrænsninger.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- materialers indflydelse på et produkt/design og dets funktionalitet.

### **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- analysere, vurdere og argumentere for materialevalg i forhold til et produkt/design.

### **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- udvikle løsningsforslag under hensyntagen til materialer og behandlingsmetoder.

### **Kommunikation**

Formålet er at kvalificere den studerende til at kommunikere og argumentere for produktets formgivning og kvalitet fagligt og tværfagligt såvel internt som eksternt. Den studerende skal ligeledes kunne udarbejde visuel og skriftlig dokumentation, herunder teknisk dokumentation der tydeligt redegør for silhuet og produktionskrav og derved medvirker til kvalitetssikring af produktionsprocessen.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- udarbejdelse af produktrelateret dokumentation
- faglig visuel og skriftlig kommunikation
- krav til produktrelateret dokumentation visuelt og skriftligt.



## Færdigheder

*Den studerende kan*

- formidle globalt om produktrelaterede emner
- anvende IT-baserede værktøjer til dokumentation og kommunikation.

## Kompetencer

*Den studerende kan*

- udvikle dokumentation visuelt og teknisk til kvalitetssikring af produktionsprocessen
- kommunikere globalt, fagligt og tværfagligt.

## ECTS-omfang

Uddannelseselementet udgør 30 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

## Prøver

Specialeretningens læringsmål udprøves i bachelorprojektet.

### 3.3.4 Studieretningen inden for kommunikation og trend: Communication Design & Media (30 ECTS)

De 30 ECTS-point fordeler sig på følgende kerneområder:

Kerneområder	ECTS Point
Kommunikation	15
Sociologi	5
Trend	5
Innovation	5
Samlet ECTS	30

## Kommunikation

Formålet er at kvalificere den studerende til at kunne formidle virksomhedens kommunikationsstrategi og visuelle koncept ud fra den strategiske planlægning samt virksomhedens idégrundlag og identitet til virksomhedens forskellige interessenter. Den studerende skal kunne opnå evnen til at udtrykke og tilpasse budskaber i overensstemmelse med de forskellige målgruppers behov og tilpasset deres medieforbrug.

## Viden

*Den studerende har viden om*

- designteori/metode og semiotik
- argumentationsstrategi
- teknologi
- formidling og retorik
- visuel kommunikation.

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- udarbejde design briefs på baggrund af research og databearbejdning, herunder formidle, behandle og transformere viden om trend skriftligt, mundtligt og visuelt
- formidle komplekse faglige problemstillinger interpersonelt og -kulturelt på en velargumenteret og veldokumenteret måde.

## **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- håndtere udviklingsorienterede opgaver inden for design og idégenerering af virksomhedens kommunikationsstrategi
- udvikle og optimere virksomhedens kommunikationsstrategi med udgangspunkt i organisationens identitet og brand
- udarbejde skriftlige og mundtlige fremtidsanalytiske oplæg med baggrund i idéhistoriske og kulturteoretiske analyser.

## **Sociologi og Trend**

Formålet er at kvalificere den studerende til - med baggrund i historisk, sociologisk og kulturel analyse - at kunne identificere og kommunikere trends og tendenser inden for kommunikation og medieudvikling. Den studerende skal opnå evnen til at parre budskaber med relevante målgrupper og medier samt til at arbejde målrettet med sociologisk teori i et udviklingsperspektiv.

## **Viden**

*Den studerende har viden om*

- trendteori
- antropologisk metode
- kulturforståelse og idehistorie.

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- udarbejde design briefs på baggrund af research og databearbejdning, herunder formidle, behandle og transformere viden om trends skriftligt, mundtligt og visuelt

- anvende antropologisk metode til indsamling af relevante data
- anvende innovative metoder til problemløsning.

## **Kompetencer**

### *Den studerende kan*

- udarbejde skriftlige og mundtlige fremtidsanalytiske oplæg med baggrund i idéhistoriske og kulturteoretiske analyser.

## **Innovation**

Formålet er at kvalificere den studerende til at planlægge, lede og strukturere kommunikationsprocesser og mediestrategi ud fra en innovativ tilgang. Den studerende skal tilegne sig konkrete metoder og værktøjer til at planlægge, udvikle og implementere kommunikationstiltag i overensstemmelse med virksomhedens idégrundlag og identitet samt innovativt at kunne inddrage nye trends.

## **Viden**

### *Den studerende har viden om*

- innovationsprocesser
- fremtidsanalyse.

## **Færdigheder**

### *Den studerende kan*

- anvende innovative metoder til problemløsning
- identificere potentiale for nye medieplatforme og løsninger gennem vurdering af tendens og samfundsudvikling
- identificere og vurdere tendenser og fænomener i forhold til trend- og samfundsteori samt historisk kontekst.

## **Kompetencer**

### *Den studerende kan*

- arbejde strategisk og innovativt både selvstændigt og i samarbejde med andre
- håndtere udviklingsorienterede opgaver inden for design og idégenerering
- håndtere udviklingsorienterede opgaver inden for virksomhedens kommunikationsstrategi.

## **ECTS-omfang**

Uddannelseselementet udgør 30 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

## **Prøver**

Specialerettningens læringsmål udprøves i bachelorprojektet.

### 3.3.5 Studieretningen inden for Marketing; Brand Design (30 ECTS)

De 30 ECTS-point fordeler sig på følgende kerneområder:

Kerneområder	ECTS Point
Strategi og Management	10
Konceptudvikling	10
Kommunikation	10
<b>Samlet ECTS</b>	<b>30</b>

#### Strategi og Management

Formålet er at kvalificere den studerende til at planlægge, lede og strukturere forretningsrettede strategiske processer ud fra en branding- og marketingsorienteret tilgang. Den studerende skal kunne orientere sig i forhold til internationale markedsvilkår med henblik på at træffe bæredygtige og rentable beslutninger.

#### Viden

*Den studerende har viden om*

- strategisk planlægning
- projektledelse
- strategisk marketing
- brand management
- forretningsforståelse.

#### Færdigheder

*Den studerende kan*

- anvende analyseredskaber til at identificere relationen mellem brand og kunde
- identificere strømninger inden for markedet i forhold til udbud og efterspørgsel
- planlægge og udføre projekter.

#### Kompetencer

*Den studerende kan*

- udvikle, planlægge, gennemføre og evaluere strømninger og tiltag inden for marketing både nationalt og internationalt
- håndtere udvikling og implementering af virksomhedens identitetsskabelse ud fra strategiske og kreative metoder
- håndtere udvikling og vedligeholdelse af virksomhedens brand og koncepter
- lede og udvikle projekter på strategisk niveau
- arbejde forretningsorienteret med komplekse problemstillinger og løsninger.

#### Konceptudvikling

Formålet er at kvalificere den studerende til at kunne arbejde analytisk, kreativt, konceptuelt og kommercielt med virksomhedens brand på tværs af forskellige kommunikationsplatforme. Den studerende skal tilegne sig innovative og konkrete metoder og værktøjer til at planlægge, udvikle og implementere koncepter.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- strategisk planlægning
- projektledelse
- strategisk marketing
- brand management
- forretningsforståelse
- trendspotting
- identitet.

### **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- planlægge og udføre projekter
- identificere strømninger inden for markedet i forhold til udbud og efterspørgsel samt anvende metoder til at arbejde konceptuelt og kommercielt.

### **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- udvikle, planlægge, gennemføre og evaluere strømninger og tiltag inden for marketing både nationalt og internationalt
- håndtere udvikling og implementering af virksomhedens identitetsskabelse ud fra strategiske og kreative metoder
- håndtere udvikling og vedligeholdelse af virksomhedens brand og koncepter
- lede og udvikle projekter på strategisk niveau
- udvikle og optimere virksomhedens kommunikationsplatform
- arbejde forretningsorienteret med komplekse problemstillinger og løsninger.

### **Kommunikation**

Formålet er at kvalificere den studerende til at kunne formidle virksomhedens brand og koncept gennem kampagner. Den studerende skal kunne opnå evnen til at udtrykke og tilpasse budskaber på virksomhedens kommunikationsplatform gennem dyb forståelse for de forskellige målgruppers behov og adfærd.

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- grafisk design
- identitet
- brand management.

## Færdigheder

*Den studerende kan*

- formidle brandingstrategier internt og eksternt
- anvende kommunikationsværktøjer til formidling af virksomhedens brand.

## Kompetencer

*Den studerende kan*

- udvikle, planlægge, gennemføre og evaluere strømninger og tiltag inden for marketing både nationalt og internationalt
- håndtere udvikling og implementering af virksomhedens identitetsskabelse ud fra strategiske og kreative metoder
- håndtere udvikling og vedligeholdelse af virksomhedens brand og koncepter
- udvikle og optimere virksomhedens kommunikationsplatform
- arbejde forretningsorienteret med komplekse problemstillinger og løsninger.

## ECTS-omfang

Uddannelseselementet udgør 30 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

## Prøver

Specialeretningens læringsmål udprøves i bachelorprojektet.

### 3.3.6 Studieretningen inden for Entreprenørskab; Entrepreneurship (30 ECTS)

De 30 ECTS-point fordeler sig på følgende kerneområder:

Kerneområder	ECTS Point
Innovation	10
Kreative processer	5
Projektledelse og organisation	5
Iværksætter	10
<b>Samlet ECTS</b>	<b>30</b>

#### Innovation

Formålet er at kvalificere den studerende til at identificere og analysere væsentlige aspekter og problemstillinger inden for innovation. Den studerende kan skabe og facilitere processer for innovation internt i organisationer samt i forhold til egen projekt- og/eller virksomhedsudvikling med det mål at frembringe værdiskabende løsninger.

#### Viden

*Den studerende har viden om*

- kulturelle, geografiske og økonomiske forholds påvirkning af virksomheders muligheder for innovation
- innovationsværktøjer
- antropologi og sociologi i relation til innovationsprocesser
- brugerdreven innovation.

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- identificere karakteristika for succesfulde innovationsmiljøer
- vurdere sammenhænge, anvende strategiske, taktiske og operationelle metoder og fremkomme med konkrete produktudviklingsforslag baseret på relevante analyse- og løsningsmodeller.

## **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- håndtere metodisk udvikling af idéer til færdige produkter, koncepter eller organisatoriske processer
- identificere karakteristika ved succesfulde innovationsmiljøer
- identificere potentiale for nye produkter gennem afkodning af tendenser, trends og markedsudvikling.

## **Kreative processer**

Formålet er at kvalificere den studerende til at kunne forstå væsentlige aspekter og problemstillinger inden for kreativitet med henblik på at kunne planlægge og lede kreative processer på et refleksivt grundlag i samarbejde med eksisterende organisationer samt i egne initierede projekter og virksomheder.

## **Viden**

*Den studerende har viden om*

- centrale begreber inden for kreativitet
- idéudviklingsprocesser.

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- udvikle idéer metodisk og strukturere idéflow med henblik på oversættelse til kommercielle koncepter og produkter.

## **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- planlægge og facilitere kreative processer og innovationsprocesser.

## **Projektledelse og organisation**

Formålet er at kvalificere den studerende til at kunne analysere og løse virksomhedsnære problemstillinger samt planlægge og lede projekter. Den studerende erhverver sig redskaber til at identificere virksomheders potentiale for udvikling samt opøver evnen til at samarbejde, anvende netværk og facilitere forandringsprocesser.

## **Viden**

*Den studerende har viden om*

- organisationsteori
- organisationsadfærd

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- identificere relevante interessenter i organisationen med henblik på at lede og gennemføre projekter
- formidle faglige problemstillinger interpersonelt og interkulturelt.

## **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- håndtere metodisk udvikling af organisatoriske processer
- indgå som motivator og koordinator af udviklingsprocesser.

## **Iværksætter**

Formålet er at kvalificere den studerende til at kunne arbejde analytisk og metodisk med at udvikle og vurdere forretningsmuligheder og forretningsmodeller. Den studerende tilegner sig kompetencer til projekt- og virksomhedsetablering samt tilføres kompetencer som iværksætter-/entreprenant-medarbejder med fokus på værdiskabelse og vækst.

## **Viden**

*Den studerende har viden om*

- kulturelle, geografiske og økonomiske forholds påvirkning af mulighederne for iværksætteri
- netværksteori i forhold til nationale og internationale sammenhænge
- metoder og værktøjer til virksomhedsetablering

## **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- identificere karakteristika for succesfulde iværksætterdrevne virksomheder
- formidle faglige problemstillinger interpersonelt og interkulturelt
- identificere potentiale for nye produkter gennem vurdering af tendenser, trends og markedsudvikling og omsætte disse til konkrete kommercielle produkter
- udarbejde en forretningsplan.

## **Kompetencer**

*Den studerende kan*



- håndtere etablering af virksomhed eller forretning, afdække interne styrker og svagheder samt agere strategisk, taktisk og operationelt ud fra en omverdensanalyse
- identificere karakteristika ved succesfulde entreprenørdrevne virksomheder
- identificere potentiale for nye produkter gennem afkodning af tendenser, trends og markedsudvikling og omsætte disse til konkrete kommercielle produkter.

### ECTS-omfang

Uddannelseselementet udgør 30 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

### Prøver

Specialeretningens læringsmål udprøves i bachelorprojektet.

## 3.4 Valgfri uddannelseselementer

### 3.4.1 VALGFAG: (10 ECTS POINT) PÅ 5. OG 6. SEMESTER

Valgfri uddannelseselementer

#### Formål

Valgfags modul 1 og 2 har til formål at give den studerende mulighed for individuel toning af specialet. Uddannelsens valgfag udbydes som 2 x 5 ECTS point-moduler på henholdsvis 5. og 6. semester. Den studerende tilmelder sig et modul i samråd med specialeundervisere, så modulet supplerer den studerendes kompetencer og interesser. Valgfag udbydes på engelsk, men den studerende kan blive eksamineret på dansk eller engelsk efter eget valg. For nærmere beskrivelse af de enkelte valgfag henvises der til valgfagskataloget for PBA i Design/business. Valgfag afsluttes med en intern prøve, som skal bestås med minimum karakteren 02, efter 7-trinsskalaen.

Da det tilstræbes at valgfagene skal være aktuelle og relevante for uddannelsen, udvikles der løbende valgfag, der er tilpasset markedet, og det kan således ikke forventes, at de samme fag udbydes hvert år.

## 3.5 Praktik

I PBA i Design & Business indgår en periode med praktik. Praktikken er placeret på 6. og 7. semester som et sammenhængende forløb af minimum 10 ugers varighed. Praktikken er ulønnet, men med SU efter gældende regler.

### Praktik

#### Formål

Praktikken har en central betydning for uddannelsens professionsrettede og praksisnære karakter og bidrager til, at den studerende udvikler professionelle kompetencer. Praktikperioden skal give mulighed for og understøtte den studerendes læring og erfaringer med at undersøge, udøve, udvikle og perspektivere studieretningens teori og praksis i de konkrete praktikvirksomheder. Læreprocesser foregår i et sammenspil med praktikvirksomhedens værdikæde, samarbejdspartnere og forretningsforbindelser.

I samarbejde med virksomheden opstilles relevant arbejdsindhold for praktikforløbet. Opfyldelsen af individuelle læringsmål udprøves ved praktikprøven.

Læringsmål:

### **Viden**

*Den studerende har viden om*

- fagområdets praksis og anvendte teorier og metoder
- den studerendes bundne studieretning/speciale i relation til praktikvirksomhedens identitet og praksis.

### **Færdigheder**

*Den studerende kan*

- researche og identificere relevant viden til i forbindelse med opgaveløsning i tilknytning til virksomheden
- demonstrere analytisk evne ved opgaveløsning
- kan vælge mellem og argumentere for forskellige løsningsalternativer med relation til praksis.

### **Kompetencer**

*Den studerende kan*

- arbejde innovativt og nyskabende
- indgå i tværfaglige samarbejder både nationalt og internationalt
- håndtere komplekse og udviklingsorienterede opgaver i relation til en konkret problemstilling
- identificere egne læringsbehov i forhold til en konkret problemstilling.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

### **Vurderingskriterier**

Prøven vurderes i forhold til den studerendes opfyldelse af læringsmålene for praktikforløbet.

### **ECTS-omfang**

Praktikken udgør 15 ECTS af uddannelsens 90 ECTS.

### **Prøver**

Praktikeksamen vurderes efter 7-trinsskalaen og skal bestås med minimum karakteren 02

### **3.6 Regler for praktikens gennemførelse**

I samarbejde med virksomheden opstilles relevant arbejdsindhold for praktikforløbet. En kontrakt udarbejdes i fællesskab mellem den studerende, praktikstedet og KEA design/business. Det bør tilstræbes, at arbejdsindholdet giver den studerende mulighed for en fornuftig indføring i virksomhedens funktioner, og at den studerende får indsigt i relevante dele af værdikæden. Den studerende er tilknyttet en praktikvejleder fra KEA, som vil være i løbende dialog med den studerende. Vejlederen besøger nogle af virksomheden i praktikperioden. Praktikken er placeret på 6. og 7. semester som et sammenhængende forløb af minimum 10 ugers varighed.

### 3.7 Undervisnings- og arbejdsformer

Der vil blive anvendt et normalt bredt udsnit af undervisnings- og arbejdsformer, fx:

- Traditionel klasseundervisning
- Gruppearbejde
- Case
- Ekskursioner
- Tværfaglig projektorganiseret undervisning
- Problembaseret læring
- Videndeling

#### Undervisningsmodel:

KEA Design forudsætter at nye studerende har en bærbar computer ved studiestart. Undervisningen kan således tilrettelægges ud fra, at de studerende har egen computer til rådighed.

Undervisningen organiseres således, at den studerende stifter bekendtskab med forskellige undervisnings- og arbejdsformer for derigennem at udvikle selvstændighed, samarbejdsevne og evne til at skabe fornyelse.

KEA Design tillægger det særlig stor værdi, at den enkelte studerende er aktiv under studiet, og tager et medansvar for kontinuerligt at opnå læring.

Undervisningen er tilrettelagt i semesterforløb, hvor hvert semester har selvstændige overordnede læringsmål der sikrer en kontinuitet i indlæringen. Der varieres mellem forelæsning, faglige og tværfaglige projekter, klasseundervisning og problemorienterede opgaver.

Der arbejdes både individuelt og i grupper.

Denne varierende arbejds- og undervisningsform giver den studerende mulighed for faglig fordybelse, refleksion og selvstændigt arbejde samtidig med, at samarbejdsevne og evne til at se sammenhænge understøttes.

Uddannelsen tilrettelægges som en kombination af teori og praksis. Dele af undervisningen kan tilrettelægges som virksomhedsbesøg, i det omfang at de studerende støtter op om deltagelse i besøgene.

Det tilstræbes, at alle undervisningsforløb tilknyttes et værksted. Disse værksteder kan være enten på KEA eller andre adresser hvor KEA har indgået et samarbejde eller anden form for samarbejdsaftale foreligger. Eksempler på værksteder kan være; materialelab, printværksted, teknologilab eller lignende.

Undervisningen er hovedsagelig på dansk. Dog kan der i tilfælde af eksterne forelæsninger/forelæsere, ved valgfagsmoduler, virksomhedsprojekter, samt samarbejder med internationale virksomheder, institutioner og studerende, gennemføres forelæsninger, undervisning og projektarbejde på engelsk.

#### 3.9 Læsning af tekster på fremmedsprog

Tekster brugt i undervisningen kan være på andre sprog end dansk dog primært engelsk.

## 4. Internationalisering

### 4.1. Uddannelse i udlandet

Det er muligt for den studerende at gennemføre 6. semester eller praktik-opholdet i udlandet. KEA skal forhåndsgodkende uddannelsesinstitutionen og det faglige indhold i det søgte uddannelsesforløb, inden den studerende kan få merit.

Kontakt KEAs internationale koordinator da der løbende indgås aftaler.

For at kunne søge om ophold i udland skal den studerende dokumentere at vedkommende kan tale, læse og skrive på det pågældende sprog.

#### 4.2. Aftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner om parallellforløb

Der er pt. ikke lavet nogle aftaler om joint degree eller double degree på uddannelsen, men ved oprettelse af disse, vil det fremgå af KEA GLOBAL hjemmeside <http://www.kea.dk/en/contact/kea-global/>

## 5. Prøver og eksamen på uddannelsen

Påbegyndelse af et semester er samtidig tilmelding til semesterets prøver. Det er ikke muligt at afmelde sig prøver eller prøvegange på uddannelsen.

### 5.1. Prøverne på uddannelsen

#### OVERSIGT OVER EKSAMENER OG PRØVER

SEMESTER	PRØVE	PRØVEFORM	INTERN/ EKSTERN	HJÆLPE- MIDLER	KARAKTER
5. sem.	Fællesmodul	Skriftlig individuel	Intern	Alle	7-trinsskala
5. sem.	Valgfag 1	Afhængig af valgfaget	Intern	Alle	7-trinsskala
6. sem.	Valgfag 2	Afhængig af valgfaget	Intern	Alle	7-trinsskala
7. sem.	Praktikprøve	Individuel. Mundtlig fremlæggelse af praktikrapport	Ekstern	Alle	7-trinsskala
7. sem.	Bachelorprojekt	Projektets indhold forsvares ved en mundtlig prøve. Individuel eller gruppefremstillet projekt	Ekstern	Alle	7-trinsskala

(grupper på max to).

### 5.1.1 Prøveformer

En prøve skal vise i hvilket omfang den studerende opfylder overstående læringsmål. Prøvernes formelle krav fremgår derudover af uddannelsens eksamensrammer, der gøres tilgængelige for studerende i rette tid på Fronter.

## 5. semester

**FÆLLESMODUL prøven.** Skriftlig individuel intern prøvning.

Der udleveres til sidst i FÆLLESMODULET en opgave med en problemstilling. Dernæst får den studerende 4 arbejdsdage til at udarbejde en skriftlig individuel opgave, hvor pensum fra fællesmodulet skal indgå til løsning af problemstillingen.

Opgaven vurderes efter 7-trinsskalaen og skal bestås med minimumkarakteren 02.

### VALGFAGS MODUL 1 (5. semester)

Afhængig af valgfaget, kan prøveformen variere. Valgfag afsluttes med en prøve, som skal bestås med minimum karakteren 02 efter 7-trinsskalaen.

### VALGFAGS MODUL 2 (6. semester)

Afhængig af valgfaget kan prøveformen variere. Valgfag afsluttes med en prøve, som skal bestås med minimum karakteren 02 efter 7-trinsskalaen.

## 7. semester

**PRAKTIKEKSAMEN.** Individuel ekstern prøvning.

Der afleveres en skriftlig praktikrapport som den studerende efterfølgende forsvare og uddyber mundtligt.

Praktikeksamen vurderes efter 7-trinsskalaen og skal bestås med minimum karakteren 02. Der gives én samlet karakter.

**BACHELORPROJEKTET.** Ekstern individuel eller gruppe prøvning

Den studerende afleverer et skriftligt bachelorprojekt, der forsvares og uddybes ved en mundtlig eksamen. Projektet vurderes ved ekstern censur efter 7-trinsskalaen og skal minimum bestås med karakteren 02. Der gives én samlet karakter.

I den samlede bedømmelse af et professionsbachelorprojekt indgår den studerendes formulerings- og staveevner også. Det faglige indhold vægter tungest, men formuleringsevner indgår i vurderingen med en mindre, men dog betydende vægt.

Der kan ses bort fra formulerings- og staveevne, hvis den studerende kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse.

I et gruppefremstillet bachelorprojekt skal den enkelte studerendes bidrag tydeliggøres og projektet forsvares individuelt. En gruppe kan højst bestå af 2 studerende.

Indstilling til bachelorprojektet kræver, at samtlige uddannelsens øvrige prøver er bestået.

Bachelorprojektet skal tage udgangspunkt i en praksisnær problemstilling og skal udarbejdes i samarbejde med eller i relation til en virksomhed/organisation.

Formålet med bachelorprojektet er at vise, at læringsmål i uddannelsen er opnået, jf. uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1.

### **5.1.2 Bundne forudsætninger - deltagelsespligt og aflevering**

Der er ikke mødepligt på uddannelsen. På de enkelte uddannelsesmoduler, vil der blive stillet en række obligatoriske opgaver, som er beskrevet i de relevante specialebeskrivelser, hvor aflevering af disse obligatoriske opgaver er en forudsætning for at gå til eksamen. En opgave som ikke opfylder de formelle krav vil blive afvist.

### **5.1.3 Krav til skriftlige opgaver og projekter**

Fastsættes i de enkelte speciale- og modulbeskrivelser samt eksamensrammer under de relevante uddannelseselementer.

### **5.1.4 BACHELORPROJEKTET (20 ECTS POINT) PÅ 7. SEMESTER**

Uddannelsen afsluttes med et bachelorprojekt. Projektet udgør 20 ECTS af uddannelsens samlede 90 ECTS og afsluttes med en prøve. Projektet kan først afsluttes, når alle andre prøver på uddannelsen er bestået, og den studerende har opnået 70 ECTS på uddannelsen.

Bachelorprojektet gennemføres som en individuel opgave med en skriftlig rapport/produkt og mundtlig præsentation og forsvar.

Bachelorprojektets formål er at give den studerende mulighed for selvstændigt at udføre et projektarbejde, der omfatter eksperimentel, empirisk og teoretisk behandling af en selvvalgt problemstilling, der tager udgangspunkt i professionen og specialet. Bachelorprojektet kan gennemføres i samarbejde med en virksomhed, offentlig eller privat.

Projektets problemstilling formuleres af den studerende og skal godkendes af uddannelsesinstitutionen. Projektet skal demonstrere selvstændig kritisk refleksion og skal dokumenteres i en projektrapport og eventuelle produkter. Ved løsning af den opstillede problemstilling skal den studerende anvende centrale teorier og metoder inden for professionen og specialet.

### **Udformning af bachelorprojektet**

Bachelorprojektet består af en skriftlig del, hvor den empirisk baserede analyse udfoldes, samt en afsluttende mundtlig prøve, hvor den studerende, med afsæt i den skriftlige rapport og eventuelle andre dokumentationsformer, herunder fysiske prototyper, demonstrerer opfyldelsen af uddannelsens kompetencemål.

For at kunne gennemføre projektet på tilfredsstillende vis skal projektet leve op til følgende faglige krav:

I den skriftlige del af projektet skal den studerende kunne begrunde problemstillingens professionsfaglige relevans samt kunne redegøre for projektets metodiske og teoretiske grundlag.

Projektet skal endvidere indeholde empirisk baseret research og analyse af den valgte problemstilling samt en perspektivering af analysen i forhold til professionen og den bundne studieretning.

## **Vurdering og bedømmelse**

Såvel den skriftlige som den mundtlige del af bachelorprojektet indgår i vurderingsgrundlaget, således at projektet vurderes samlet.

Bachelorprojektet består af en skriftlig del samt en mundtlig præsentation og forsvar over for ekstern censor. Projektet bedømmes efter 7-trinsskalaen. Der gives en samlet karakter, og projektet skal bestå med minimum karakteren 02.

### **5.5.1 Hvad betyder formulerings- og staveevner for bedømmelsen?**

Stave- og formuleringssevne indgår i det afsluttende eksamensprojekt. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringssevnen, dog vægtes det faglige indhold tungest.

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringssevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

## **5.6 Anvendelse af hjælpemidler**

Som udgangspunkt er alle hjælpemidler tilladt. Eventuelle regler for indskrænkning af brug af hjælpemidler, vil fremgå af beskrivelsen af den enkelte prøve.

## **5.7 Særlige prøvevilkår**

Studerende kan, hvor det er begrundet i fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, kan søge om særlige prøvevilkår. Ansøgningen skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøven afvikles. Der kan dispenseres fra ansøgningsfristen ved pludselig opståede helbredsmæssige problemer. Ansøgningen skal ledsages af en lægeattest, udtalelse fra fx tale-, høre-, ordblinde eller blindeinstitut eller anden dokumentation for helbredsmæssige forhold eller relevant specifik funktionsnedsættelse.

Studerende med et andet modersmål end dansk kan medbringe ordbøger til prøver, hvor ingen hjælpemidler er tilladt.

Ansøgning om tilladelse til at medbringe andre hjælpemidler skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

## **5.8 Syge-og omprøver**

### Sygeprøve

En studerende, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom får mulighed for at aflægge (syge)prøven snarest muligt. Er det en prøve, der er placeret i uddannelsens sidste eksamenstermin, får den studerende mulighed for at aflægge prøven i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Sygeprøven kan være identisk med næste ordinære prøve. Den studerende skal selv orientere sig om, hvornår (syge)prøven afvikles.

Orientering om tid og sted for sygeprøver findes på Fronter og den studerende orienteres via kea-mail.

Sygdom skal dokumenteres ved lægeerklæring. Institutionen skal senest have modtaget lægeerklæring tre hverdage efter prøvens afholdelse. Studerende, der bliver akut syge under en prøves afvikling, skal dokumentere med lægeerklæring, at vedkommende har været syg på den pågældende dag.

Dokumenteres sygdom ikke efter ovenstående regler, har den studerende brugt et prøveforsøg.

Den studerende skal selv afholde udgiften til lægeerklæring.

Sygdom ved prøver udarbejdet i grupper, vurderes hver enkelt sag af vejleder og studieledelsen medhenblik på videre forløb.

### **Omprøver**

Ved ikke bestået prøve eller ikke fremmøde ved prøve er den studerende automatisk tilmeldt omprøve så længe der refterer prøveforsøg. Omprøven kan være identisk med næste ordinære prøve.

Den studerende skal selv orientere sig om, hvornår omprøve afholdes.

Orientering om tid og sted for omprøver findes på Fronter og den studerende orienteres via kea-mail.

Uddannelsen kan dispensere fra den fortsatte tilmelding, når det er begrundet i usædvanlige forhold, herunder dokumenteret handicap.

## **5.9 Det anvendte sprog ved prøverne.**

Som udgangspunkt aflægges prøverne på dansk, norsk eller svensk. Hvis der er årsager, der taler herfor, kan prøverne aflægges på engelsk. I disse tilfælde skal den studerende ansøge om at aflægge prøve på engelsk senest 4 uger før eksamen.

## **5.11 Brug af egne og andres arbejder (plagiat)**

Projekter og øvrigt materiale i forbindelse med prøver skal udarbejdes af den studerende selv.

Hvis den studerende udgiver andres arbejde for at være sit eget (plagiat) eller anvender eget tidligere bedømt arbejde uden kildehenvisning, bliver den studerende bortvist fra prøven.

Bortvisning kan også ske efter at prøven er afholdt.

Bortvisning fra en prøve pga. snyd betyder at en eventuel givet karakter bortfalder, samt at den studerende har brugt et prøveforsøg.



Om plagiat se [www.stopplagiat.nu](http://www.stopplagiat.nu).

### 5.12 Eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Snyd til prøver og eksamen behandles efter reglerne i bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen).

*Hvis en studerende snyder til en prøve, bliver den studerende bortvist fra prøven.*

Hvis der snydes under skærpende omstændigheder, kan den studerende bortvises fra uddannelsen i en kortere eller længere periode. Med bortvisningen for snyd under skærpende omstændigheder følger en skriftlig advarsel, om at gentagelse kan medføre varig bortvisning fra uddannelsen.

Snyd er eksempelvis:

- Uretmæssigt at modtage hjælp under prøven
- Uretmæssigt at give hjælp til andre under prøven
- At udgive andres arbejde for sit eget (plagiat – se [www.stopplagiat.nu](http://www.stopplagiat.nu))
- At anvende eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning
- At anvende hjælpemidler, som ikke er tilladte til den pågældende prøve

Bortvisning fra en prøve pga. snyd betyder at karakteren bortfalder, samt at den studerende har brugt et prøvoforsøg.

Hvis en studerende udviser **forstyrrende adfærd** under en prøve, kan institutionen bortvise den studerende fra prøven. I mindre alvorlige tilfælde giver institutionen først en advarsel.

## 6 Andre regler for uddannelsen

### 6.1 Regler om mødepligt

Der er ikke mødepligt på uddannelsen.

Den studerende er forpligtet til at holde sig opdateret via sin KEA mail og information på Fronter. Al kommunikation vedrørende studiet foregår via disse platforme.

### 6.2 Merit

#### 6.2.1 Meritaftaler for fag, omfattet af studieordningens fællesdel

På PBA i Design og Business er der fuld merit til de beståede moduler på den samme uddannelse på en anden uddannelsesinstitution.

Hvis en studerende gerne vil følge et fag og tage de dertilhørende prøver på en anden uddannelse og ønsker at få merit, skal den studerende forinden ansøge om forhåndsmerit på Københavns Erhvervsakademi. I ansøgningen skal den studerende vedlægge den studieordning, hvor undervisningen og de tilhørende prøver er beskrevet samt

fagbeskrivelse og ETCS point med videre. Den endelig merit fås først, når den studerende fremsender dokumentation for den beståede prøve, hvorefter prøven kan registreres.

Ønsker den studerende at skifte til ny uddannelse på samme eller anden uddannelsesinstitution sker det efter reglerne for den pågældende uddannelse eller institution.

**6.3 Meritaftaler for fag, omfattet af studieordningens institutionsdel**

**6.4 Meritaftaler for fag, omfattet af studieordningens fællesdel**

**6.5 Kriterier for vurdering af studieaktivitet**

**6.6 Udskrivning ved manglende studieaktivitet**

En studerende kan udskrives fra uddannelsen, hvis den studerende ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

**6.7 Dispensationsregler**

KEA kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af KEA eller i fællesskab med de øvrige udbydere af uddannelsen, når det findes begrundet i usædvanlige forhold.

**6.8 Klager**

Klager over prøver behandles efter reglerne i kapitel 10 i bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen).

**Hvornår skal du klage?** Klager over eksamensforløb og karaktergivning skal indsendes senest 14 dage efter at bedømmelsen (karakteren) er blevet meddelt eller offentliggjort.

**Hvordan skal du klage?** Du skal – individuelt - indgive en skriftlig og begrundet klage til KEA på [kvalitet@kea.dk](mailto:kvalitet@kea.dk). Klager der indgives af flere studerende i fællesskab kan blive afvist.

**Hvad kan du klage over?** Du kan klage over eksaminationsgrundlaget, prøveforløbet eller bedømmelsen (karakteren).

**Hvem behandler klagen?** Klager behandles normalt af KEA Kvalitet. Undtaget er dog klager over prøvegrundlaget, hvis prøven er udstedt af Styrelsen for Videregående Uddannelser. I disse tilfælde videresendes klagen til Styrelsen sammen med KEAs udtalelse.