

---

# Referat

---

15. juni 2020

Bestyrelsesmøde

---



## Til stede fra bestyrelsen

- Henrik Salée, RMIG A/S
- Stine Egsgaard, J. Jensen A/S
- Mette Juul Jensen, DI (**AFBUD**)
- Jimmi Eiberg, TL København
- Gert Johansen, Konstruktørforeningen
- Simon Tøgern, HK Privat
- Jørgen Juul Rasmussen, Dansk EI-Forbund
- Helle Bro Krogen, MT Højgaard A/S (**AFBUD**)
- Lars Goldschmidt, Rise and Shine I/S
- Peter Rudbeck, lektor KEA Digital
- Mattias Straub, lektor KEA Byg
- Rasmus Overgaard Danielsen, studerende KEA Byg
- Kristian Poulsen, studerende KEA Byg

## Øvrige (tilforordnede)

- Steen Enemark Kildesgaard, rektor KEA
- Uddannelsesdirektør Katja Munch Thorsen
- Uddannelsesdirektør Kristina Kristoffersen
- Ressourcedirektør Jens Barslund Ellehauge
- Charlotte Lundsgaard, sekretariatschef KEA

## Gæster

- HR- og kvalitetschef Miriam Skjalm Lissner (deltog under pkt. 3-6)

## 1. Godkendelse af referat af møde d. 23. marts 2020

### A: Til beslutning

Til referat af sidste bestyrelsesmøde den 23. marts 2020 var indkommet forslag fra Mattias Straub til justering af punkt 3 om KEA rykker sammen. Justeringen blev godkendt sammen med det øvrige referat, og bestyrelsen underskrev referatet.

I forlængelse af referatet var der udarbejdet en justering af KEAs vedtægt, som blev sendt rundt til underskrift mhp. endelig godkendelse i Uddannelses og Forskningsministeriet. Desuden præsenterede Kristian Poulsen sig som ny studenterrepræsentant fra Byg på sit første fysiske bestyrelsesmøde.

## 2. Status på COVID-19 situationen på KEA

### A: Til orientering

#### *Status på genåbning af KEA*

KEA har været nedlukket siden midten af marts grundet COVID19, og rektor Steen Kildesgaard orienterede om KEAs gradvise genåbning jævnfør sundhedsmyndighedernes forskrifter og de politiske aftaler om fase 2 af genåbningen af Danmark frem mod sommerferien.

Efter sommerferien i august starter fase 4 af genåbningen af Danmark, hvor KEA arbejder med en planlægningshorisont med begrænset fysisk adgang samt et afstandskrav på 1 meter. Dette stiller krav til ny skemalægning og håndtering gennem eksempelvis brug af mere af dagen samt online elementer i forskellige kombinationer, og generelt ydes der en kæmpe indsats i hele organisationen for at finde løsninger.

Bestyrelsen roste KEAs håndtering af COVID19-nedlukningen og den gradvise genåbning.

#### *Evaluering af digital undervisning og digitalt arbejde på KEA under COVID19*

KEA har igangsat en erfaringsopsamling ift. digital undervisning og digitalt arbejde under COVID19-nedlukningen, og bestyrelsen bakkede op om vigtigheden af at evaluere, hvad KEA konkret kan lære af disse erfaringer, som kan være med til at drive en udvikling.

#### *Ekstra studiepladser*

Den 10. juni blev der indgået politisk aftale om 5000 ekstra studiepladser i 2020 og 2021, og for KEAs vedkommende foreslår ministeriet oprettelse af 359 ekstra pladser på ikke dimensionerede uddannelser med god beskæftigelse og søgning.

Forhandlingsudspillet udgør en meget stor potentiel stigning i antal studiepladser over de kommende optag, og KEA er ved at undersøge, hvad der kan lade sig gøre primært på Byg og Teknik under hensyn til lokalekapaciteten og mulighederne for at rekruttere kvalificerede undervisere mv.

Bestyrelsen anerkendte KEAs bestræbelser på at oprette så mange ekstra studiepladser som muligt jævnfør de politiske udmeldinger, men det er samtidig vigtigt at fokusere på kvaliteten i uddannelserne.

## 3. Kvalitetsrapport 2019 og handlingsplansindsatser 2020

### A. Til orientering

HR- og Kvalitetschef Miriam Skjalm Lissner orienterede om KEAs kvalitetsrapport, som er omdrejningspunktet for KEAs kvalitetssikringssystem med nøgletalsrapport, selvevaluering og kvalitetshandlingsplan.

I forbindelse med kvalitetsarbejdet 2019/2020 er kvalitetsrapporten blevet fokuseret. En række standarder er ændret og nye er kommet til, og der er sat et højere ambitionsniveau for KEAs i alt 12 standarder på fuldtid og 7 standarder deltid. I den forbindelse er en række grænseværdier blevet hævet og datakilderne afspejler nu nye krav som følge af IA 2.0. Desuden har KEA indført flere nye evalueringer i form af KEAs undervisningsevaluering og Kompetences dimittendundersøgelse (2019) samt revideret praktikevaluering (2020).

KEA følger tæt op på kvalitetsrapporten, og der er lavet nye kvalitetshandlingsplaner for 2020-22 for hvert programområde samt afrapporteret på de tidligere handlingsplaner, hvilket tages op i en fast kadence på direktionens fremdriftsmøder med de enkelte områder. Herudover fortsætter de tværgående indsatser i regi af den strategiske rammekontrakt, som ligeledes skal medvirke til at løfte kvaliteten af KEAs uddannelser.

#### *KEAs overblik over de 12 standarder på fuldtid og 7 standarder på deltid*

På fuldtidsområdet ligger KEA samlet set under grænseværdien for de studerendes vurdering af undervisningen samt de studerendes vurdering af overensstemmelse (forventninger, undervisning og læringsmål). Bestyrelsen beklagede dette, men i begge tilfælde ligger KEA dog tæt på grænseværdien, som er fastlagt ud fra det niveau, KEA har ønsket at sætte på den anvendte skala.

På deltidsområdet konstaterede bestyrelsen med tilfredshed, at resultatet generelt ligger rigtig godt, og for både fuldtid og deltid arbejdes der på at løfte kvaliteten på de standarder, som ligger på et kritisk niveau. Det sker gennem indsatser for de enkelte programområder og via bredere indsatser inden for forskning og innovation (hvor der er en stor spredning ift. deltagelse i F&I-projekter), virksomhedssamarbejder og brug af fagkatalog. Dertil kommer støtte til implementering af feedback og uddannelsesdidaktikker, og bestyrelsen besluttede at genbesøge spor 1 i den strategiske rammekontrakt på mødet i marts 2021, idet der er sket en masse siden planerne for sporarbejdet blive præsenteret for første gang.

Bestyrelsen efterlyste benchmark op imod KEAs resultater i de forudgående år. Imidlertid er det for mange af KEAs standarder ikke muligt at lave denne sammenligning, idet KEA har ændret standarderne. KEA har således erstattet læringsbarometeret med KEAs nye undervisningsevaluering, der gennemføres hvert år i modsætning til ministeriets måling hvert andet år. Benchmark kan dog ske på baggrund af læringsbarometerets målinger.

Fremadrettet bad bestyrelsen om, at KEAs overblik over standarderne udarbejdes på en måde, der er mere informativ ift. om et resultat ligger tæt på eller langt fra grænseværdien. Det kan fx ske ved at skrive de konkrete værdier ind i skemaet, sådan som der er gjort på deltidsoversigten, og arbejde med farvemarkeringerne. Desuden skal årets resultat sættes i relation til tidligere år mhp. at vise hvordan udviklingen flytter sig.

#### *Institutionsakkreditering 2.0 af KEA*

Siden 2017 har KEA arbejdet med en forenkling og fokusering af kvalitetssystemet samt en konsolidering af det daglige kvalitetsarbejde med højere ambitioner for kvaliteten i KEAs uddannelser. Endvidere har KEA tilpasset kvalitetssystemet til de nye fokusområder i IA 2.0, som omfatter studentercentreret læring, studiemiljø og øget fokus på kvalitetssikring af prøver og eksamenen.

KEA er godt på vej i forhold til alle tre IA-kriterier med:

- en forenkling af den årlige kvalitetsrapport samt revision af kvalitetsstandarder og styrkelse af kvalitetssikringssystemet på deltidsområdet (*kriterium I. Kvalitetssystem*)
- udvikling af model for kvalitetssikring af uddannelsernes videngrundlag, indsatser ift. strategiske virksomhedssamarbejder og support til forsknings- og innovationsprojekter hvor primært Digital og Teknik ligger lavt (*kriterium II. Uddannelsernes videngrundlag*)
- KEAs 10 pædagogiske grundprincipper, etablering af Learning Lab og fag- og modulkatalog samt sektorinitiativer vedrørende censorer og eksamen og endelig fokus på studentercentreret læring på temadag for KEAs kvalitetsudvalg (*kriterium III. Uddannelsernes indhold, niveau og tilrettelæggelse*).

Der er således arbejdet målrettet på at få styr på systemer, processer og aktiviteter – ikke mindst på forsknings- og innovationsområdet, hvor der er ansat en ny chef, og hvor KEA næste gang skal vurderes på gennemprøvet praksis (og ikke kun systemet).

Fra bestyrelsen blev der peget på, at KEAs første institutionsakkreditering krævede rigtig mange ressourcer, hvilket er et observationspunkt, men direktionen kunne samtidig oplyse, at KEA er et helt andet sted i dag, med en grundstruktur og processer der fungerer og er en integreret del af hverdagen.

#### 4. KEAs lektorkvalificeringsforløb

##### A: Til orientering

Uddannelsesdirektør Katja Munch Thorsen orienterede om KEAs lektorkvalificeringsforløb, som omfatter 3 spor: I *kursussporet* bliver nye adjunkter på KEA automatisk tilmeldt det første af i alt 5 obligatoriske kurser på kursussporet. I *vejledningssporet* får nye adjunkter automatisk tildelt en adjunktvejleder, og KEA har arbejdet med at professionalisere adjunktvejlederrollen ved at samle adjunktvejledningen på færre vejeledere som så til gengæld får flere vejledningsopgaver og dermed kan vedligeholde deres vejlederkompetencer. I *hverdagssporet* skal adjunkten undervise på fuldtidsuddannelserne, på deltidsuddannelserne samt deltage i relevante forsknings- og udviklingsaktiviteter, og KEA arbejder på at sikre gode koblinger mellem de forskellige opgaver.

Bestyrelsen havde fokus på effekten af KEAs tiltag på lektorkvalificeringsområdet, herunder om adjunkterne bliver dygtigere, om de studerende bliver mere tilfredse og om KEAs lektorkvalificeringsforløb adskiller sig fra andre uddannelsesinstitutioners, så det kan medvirke til at tiltrække nye undervisere. Dertil kom et fokus på den del af adjunkterne, som ikke er bestået og på adjunkternes tidsforbrug ift. om der er afsat tid nok til lektorkvalificering.

KEAs professionalisering af lektorkvalificeringsforløbet har endnu ikke nået at slå igennem, så man kan måle effekten, men det har medvirket til et større fokus på didaktik, så det i dag er naturligt at tale om didaktik på uddannelserne, og KEAs tilbud om kompetenceudvikling via lektorkvalificering er en tydelig parameter i rekrutteringen af nye undervisere. For de adjunkter som dumper, har KEA fokus på om vejledning mv. har været stillet til rådighed (og er brugt) og herudover er der en individuel opfølgning. Endelig er det uddannelseschefernes opgave at sikre, at der er plads til lektorkvalificering i den enkeltes portefølje.

På denne baggrund tog bestyrelsen orienteringen om KEAs lektorkvalificeringsforløb til efterretning.

## 5. Strategisk rammekontrakt herunder præsentation af projektspor 4a

### A: Til orientering

HR- og Kvalitetschef Miriam Skjalm Lissner præsenterede KEAs arbejde i spor 4a med tilpasning af KEAs uddannelser, som skal sikre tydelige profiler og opdaterede kompetencer for KEAs dimittender til et arbejdsmarked i hastig teknologisk forandring.

Der har været afholdt bilaterale møder med alle programområder, hvor man har drøftet tilpasning af uddannelsesporteføljen, herunder behovet for udvikling af nye uddannelser eller afvikling af eksisterende udbud samt uddannelsesveje fra erhvervsakademiuddannelse til professionsbachelorniveau.

Bestyrelsen bemærkede, at udviklingen af KEAs udbud og portefølje gerne skal have fokus på KEAs faglige kerneområder med sikring af en skarp samlet profil, arbejdsmarkedets behov og rekruttering af kvalificerede undervisere.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning, og der henvises i øvrigt til punkt 6.

## 6. Ændringer i uddannelsesportefølje

### B: Til orientering

I regi af den strategiske rammekontrakt har KEA igangsat behovsafdækning af 3 nye uddannelsesudbud. Bestyrelsen tog punktet til efterretning pba. det skriftlige materiale.

## 7. Ny strategi

### A: Til beslutning

Rektor Steen Kildesgaard orienterede om strategiprocesen frem til nu, som er blevet forlænget pga. corona-nedlukningen. Undervejs har der været forskellige nedslag i KEAs ledelse, blandt KEAs medarbejdere og i KEAs uddannelsesudvalg, og i den kommende tid vil der ske en inddragelse af KEAs studerende samt centrale interessenter i perioden frem mod strategiens vedtagelse på bestyrelsens møde i september.

#### *Baggrundstæppet*

Bestyrelsen drøftede direktionens oplæg til et baggrundstæppe for den nye strategi, herunder KEAs placering i uddannelseslandskabet, samarbejder, sektorrelationer, uddannelsesportefølje og geografisk placering.

KEAs placering i uddannelseslandskabet (rolle og profil) skal have et meget tydeligt fokus på forsyning af kompetencer til primært det private erhvervsliv, og bestyrelsen bakkede op om at skærpe KEAs kernefaglighed med en teknisk profil frem for at stræbe efter stor faglig bredde. Desuden så bestyrelsen et potentiale i tværfaglighed og interaktion mellem KEAs kerneområder, hvor der kan ligge værdifulde kompetencer i grænsefladen mellem fx konstruktion og installation.

Ligeledes fandt bestyrelsen det vigtigt, at KEAs studerende kan stå af på både erhvervsakademi- og professionsbachelorniveau og komme i beskæftigelse. KEAs dimittender skal gerne give værdi fra dag 1, og KEAs vertikale rolle må gerne blive endnu tydeligere ift. grænsefladen til erhvervsskolerne (det dobbelte uddannelsessigte). Her er markedsføring af top up-muligheden et vigtigt element både internt til KEAs studerende og på tværs af erhvervsakademierne på Sjælland. KEA må gerne være ambitiøs ift. at

sikre de studerende på erhvervsakademiuddannelserne top up-muligheder og sikre et tydeligt fokus på, hvordan det samlede bachelorniveau fremtræder med en tydelighed ift. erhverv og brancher.

Endelig fandt bestyrelsen det vigtigt, at KEA er skarp på forventningerne til fremtidens arbejdsmarked.

### *Mission og strategisk ambition*

Der lægges op til, at KEAs nye strategi består af følgende 3 elementer: mission, strategisk ambition og strategiske pejlemærker. Tredelingen udtrykker bl.a. en forskel i tidshorisont, idet missionen har det helt lange sigte, ambitionen har et mellemlangt sigte og de strategiske pejlemærker har et kort sigte. Det er således primært sidstnævnte, der forandrer sig fra strategiperiode til strategiperiode.

Bestyrelsen havde følgende bemærkninger til mission og strategisk ambition:

- Der var opbakning til fortællingen om at
  - KEA er et teknisk erhvervsakademi med en teknologiprofil
  - KEAs uddannelser er produktionsrettede (men der må gerne arbejdes med ordet), og KEAs dimittender kan således indgå i produktionen
  - KEAs de studerende kan bidrage til bundlinjen fra dag 1, men de skal også kunne gøre det igennem resten af deres arbejdsliv
- Det blev foreslået at tydeliggøre
  - hvor KEA skal hen
  - at de studerende skal have "færdigheder" og ikke kun viden
  - at KEA bidrager til at gøre de studerende læringsdygtige i et livslangt perspektiv og i en verden der forandrer sig løbende
  - at KEA gør noget ved mennesker (rykker dem og sætter en ramme for de unges udvikling)
  - hvad "førende" uddannelser betyder – KEA skal sætte et konkret ambitionsniveau
- Det blev foreslået at tilføje, at
  - KEA er en dannelsesinstitution – der er brug for forestillinger om professionsidentiteten
  - KEA har fokus på en balanceret kønsfordeling i uddannelserne, hvilket også var adresseret i baggrundsnotatet, og som er en fælles opgave med brancherne

### *Formatet*

Bestyrelsen bakkede op om oplægget til et format for den nye strategi, herunder en tredeling med mission, strategisk ambition og strategiske pejlemærker samt et motto og en række værdier. Desuden var der tilslutning til et format, som er kortfattet og visuelt overskueligt. På denne baggrund arbejdes videre med spidsformulering af teksten og det visuelle udtryk.

### *De strategiske temaer og strategiske pejlemærker*

I KEAs organisation har 6 strategiske temaer været sat til debat (læring, bæredygtighed, forretning, digitalisering og teknologi, innovation og entreprenørskab samt karriere). I organisationens drøftelser har der været mest energi i krydsfeltet mellem bæredygtighed, forretning og teknologi, hvilket i store træk flugter med vægtningen i KEAs uddannelsesudvalg, hvor flest havde fokus på digitalisering og teknologi, mens ingen havde valgt at arbejde med innovation og entreprenørskab.

Ud fra de 6 strategiske temaer skal nu prioriteres/formuleres en række strategiske pejlemærker, som kommer til at ligge i grænsefalden mellem temaerne. Bestyrelsen havde nedenstående betragtninger ift. de strategiske temaer og prioriteringen af strategiske pejlemærker:

- Der var opbakning til
  - temaet om bæredygtighed – gerne i kombination med innovation, og vi skal formulere, hvad der er KEA særligt kan inden for bæredygtighed
  - temaet om digitalisering og teknologi – ikke mindst i lyset af det ryk som KEA og mange andre har gjort under COVID19-nedlukningen
  - at se entreprenørskab og forretning i sammenhæng, idet forretningsforståelse er en forudsætning for at blive en succesfuld entreprenør
- Der var en drøftelse af
  - innovation og innovationskraft, herunder et kontinuum med hverdagsinnovation i den ene ende og entreprenørskab i den anden ende
  - læring i tilknytning til digitale værktøjer og labs for at rykke rammerne for læring endnu tættere på brancherne
- I formuleringen af de strategiske pejlemærker blev det endvidere foreslået, at
  - lægge vægt på professionsetik, herunder sømmelig omgang med viden inden for det enkelte faglige felt
  - lægge vægt på professionsdannelse, herunder forestillingen om den studerende, hvilket fx kan knytte an til erhvervskarriere eller være lokaliseret i den strategiske ambition
  - have blik for tværfagligheden fx ved at teknologi understøtter bæredygtige løsninger
  - fokusere på KEAs dygtige undervisere
  - fokusere på det der er attraktivt for de studerende – hvad kan de være stolte af? Det skal vi have nogle billeder på
  - kombinere innovation, teknologi, bæredygtighed og forretning.

På denne baggrund bakkede bestyrelsen op om, at direktionen arbejder videre med et forslag til en samlet ny strategi for KEA og en implementeringsplan mhp. godkendelse på bestyrelsesmødet i september og lancering for KEAs medarbejdere den 20. oktober på medarbejderdagen.

## 8. Mødekalender 2021

### A: Til beslutning

Bestyrelsen vedtog følgende mødekalender for 2021:

- Mandag den 22. marts, kl. 15.00-18.00
- Mandag den 21. juni, kl. 15.00-18.00 (med efterfølgende sommermiddag)
- Mandag den 20. september, kl. 15.00-18.00
- Mandag den 13. december, kl. 15.00-18.00 (med efterfølgende julemiddag)

## 9. Kvartalsregnskab og estimat for året

### A: Til orientering

Ressourcedirektør Jens Barslund Ellehauge orienterede om kvartalsregnskab og estimat for året, som var udarbejdet i et nyt rapporteringsformat jævnfør drøftelserne med bestyrelsens udvalg for økonomi-rapportering.

#### *Regnskab pr. 1. kvartal 2020*

Regnskabet pr. 1. kvartal 2020 udviser et overskud på 8,7 mio. kr. mod et budgetteret resultat på 6,9 mio. kr. Afvigelsen pr. 1. kvartal skyldes primært periodiserede indtægter grundet reksamener, et lavere forbrug på uddannelses- og forskningsområdet samt et bedre resultat på Kompetence.

#### *Estimat 2020*

Forventningen til KEAs regnskabsresultat i 2020 er et overskud på 0,6 mio.kr., hvilket er 1,3 mio. kr. lavere end estimatet i marts. Estimatet er underlagt en vis grad af usikkerhed pga. KEAs fortsatte delvise nedlukning.

På indtægtssiden er udviklingen bl.a. påvirket af et fald i aktivitetstilskud (-3,3 mio. kr.), hvoraf 2,6 mio. kr. vedrører udskudte ordinære eksamener på Teknik grundet nedlukningen, opsigelse af flere kollegieværelser og deraf øget tomgang (samlet effekt -0,3 mio. kr.) samt et fald i IDV og øvrige indtægter som følge af fysisk nedlukning (-0,5 mio. kr.).

På udgiftssiden er udviklingen bl.a. påvirket af vakancer og nedjustering af driftsudgifter på uddannelser og FKR, hvor nedlukning har udskudt ansættelser og medført lavere driftsudgifter (+3,7 mio. kr.), vakancer på stab (+0,4 mio. kr.), øgede udgifter til rengøring og digital undervisning ifm. genåbning (-1,6 mio. kr.) og et øget resultat på Kompetence (+0,2 mio.kr.).

#### *COVID-19-risikovurdering 2021-2022*

Det var direktionens vurdering, at konsekvenserne af COVID-19 for KEA kan risikere at omfatte færre udenlandske studerende pga. lukkede grænser, frafald af studerende pga. fysisk nedlukning, udfordringer ift. praktikpladser samt på efter- og videreuddannelsesområdet som følge af øget arbejdsløshed og virksomhedslukninger, reduktioner i finanslovsbevillinger og væsentlig merudgift til rengøring efter genåbning. Direktionen følger det tæt og indarbejder det i budget 2021.

Samlet set var det bestyrelsens vurdering, at der tegner sig et mere positivt billede, end man havde frygtet i den nuværende situation.

På denne baggrund tog bestyrelsen kvartalsregnskab og estimat til efterretning.

## **10. Status på KEAs bygninger**

### **B: Til orientering**

Status på KEAs bygninger omfattede istandsættelse af Prinsesse Charlottes Gade 38, den verserende sag om det tidligere lejemål i Landskronagade 66, byggeprojekter i Guldbergsgade 29N, istandsættelse af kantinekøkken samt reovering og ombygning af baghuset på Lygten 16, opsætning af AV-skærme på Frederikkevej 8-10 samt inddragelse af medarbejdere og studerende ifm. KEA rykker sammen.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning pba. det skriftlige materiale.

## **11. Etablering af leg- og opholdsvej bag KEAS bygninger på Lygten 16**

### **A: Til beslutning**

I forbindelse med udviklingen af området ønsker investor og Københavns Kommune, at der anlægges en lege- og opholdsvej på KEAs grundstykke bag Lygten 16. Med projektet vurderes det, at adgangsforhold til Bispebjerg Station og ny supercykelsti forbedres for KEAs brugere, og KEA er fortsat sikret anvendelsesmulighed af grunden som nu. Bestyrelsen spurgte ind til, om de nye bygningers orientering mod øst og sydøst vil forringe dagslysforhold på Lygten 16. Det er ikke vurderingen, at byggeriet ifm. projektet kommer til at skygge væsentligt for KEA.

Bestyrelsen godkendte aftale om etablering af leg- og opholdsvej med bemærkning om, at den økonomiske kompensation er forholdsvis lille, men at aftalen kan indgås under hensyn til, at det er et godt projekt, som kommer KEA til gode.

## **12. Status på KEAs datasikkerhed**



**B: Til orientering**

Siden ikrafttræden af EU's databeskyttelsesforordning i maj 2018 har KEA haft 19 mindre sikkerhedsbrud og ét større, der alle er anmeldt til Datatilsynet. De mindre sikkerhedsbrud skyldes altovervejende menneskelige fejl, og det større sikkerhedsbrud skyldtes en systemfejl opdaget i januar 2020, som medførte, at cpr-numre på 328 undervisere var synlige i kildekoden på en skemavisning på keaplan.kea.dk. Sikkerhedsbruddet blev håndteret med rettelse af fejlen, anmeldelse til Datatilsynet, orientering af de berørte og gennemgang af KEAs øvrige websystemer via et sikkerhedskonsulentfirma, som ikke fandt lignende fejl eller mangler men kom med en række anbefalinger til forebyggende foranstaltninger.

Endvidere mangler KEA seks databehandleraftaler, som forventes indgået juni 2020, og der er igangsat et årligt tilsyn af KEAs mere end 60 databehandlere på anbefaling af DPO.

Bestyrelsen har fokus på KEAs datasikkerhed og beklagede, at cpr-numre har været synlige. Som opfølgning på statusredegørelsen bad bestyrelsen om et kort notat, hvori KEA gennemgår de konkrete aktionspunkter med angivelse af status og deadline for realisering.

**13. Nyt fra Danske Erhvervsakademier****B: Til orientering**

I materialet til bestyrelsesmødet var givet et overblik over de seneste møder i regi af Danske Erhvervsakademier.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning pba. det skriftlige materiale.

**14. Eventuelt**

Studerterrepræsentant Rasmus Overgaard Danielsen stopper i KEAs bestyrelse, idet han afslutter sin uddannelse denne sommer. Bestyrelsen takkede Rasmus for hans indsats.

**15. Egen tid i bestyrelsen**

Lukket punkt.

*København, den 22. september 2020*

*Godkendt af bestyrelsen for Københavns Erhvervsakademi*

---

Henrik Salée

---

Jørgen Juul Rasmussen

---

Gert Johansen

---

Simon Tøgern

---

Jimmi Eiberg

---

Stine Egsgaard

---

Mette Juul Jensen

---

Lars Goldschmidt

---

Helle Krogen

---

Peter Rudbeck

---

Mattias Straub

---

Rasmus Danielsen

---

Kristian Poulsen