

Udbudsmateriale

Kantine- og Restaurationsdrift

EU-udbud 2017/S 090-177128

Indholdsfortegnelse:

1. Tilbudsbetingelser	3
1.1 Baggrund, betingelser, udbudsform, omfang og tilbudsgivere	3
1.2 Tilbudsfrist og -vilkår	5
1.3 Henvendelse i udbudsperioden	6
1.4 Tilmelding, orienteringsmøde og besigtigelse	7
1.5 Vedståelsesfrist for tilbud	8
1.6 Generelt om tilbuddene	8
1.7 Forbehold	8
1.8 Tildelingskriteriet, underkriterier og tildelingsprocedure	8
1.9 Meddelelse om resultatet	10
2. Forudsætninger for ydelserne	12
2.1 Råvarer og produktion	12
2.2 De fysiske forhold	12
2.3 Faciliteter, udstyr, inventar og forsyning	14
2.4 Omkostningsdækning	14
2.5 Hygiejne og miljø	14
2.6 Ledelse, organisering, fleksibilitet og kvalitetssikring	15
3. Delydelserne	16
3.1 Drift af kantine/kantiner for studerende, medarbejdere og gæster	16
3.2 Servicering af KEAs ledelse og medarbejdere	17
3.3 Drift af automater	18
3.4 Servicepersonale	18
4. Øvrige generelle vilkår	19
4.1 Love, regler, vejledninger og påbud	19
4.2 Kvalitetssikring, kvalitetskontrol og kvalitetsrapportering.	19
4.3 Eventuel samdrift med anden tilknyttet virksomhed	19
4.4 Eventuel anvendelse af andre Leverandører og egne varer	19
5. Handelsmæssige betingelser	20
5.1 Aftaleperiode, prøveperiode og igangsættelsesdato	20
5.2 Tilskud og prislister	20
5.3 Budget	20
5.4 Personale og personaleforhold	20
5.5 Virksomhedsoverdragelse	21
5.6 Forsikringer, garantier og ansvarsforhold	21
Bilag 1: Tilbudsliste	22
Bilag 2: Aftale	23
Bilag 3: Udstyr på lokaliteterne	29
Bilag 4: Københavns Erhvervsakademis lokaliteter	30
Bilag 5: Oversigt og beskrivelse over lokaleråderetten	31

1. Tilbudsbetingelser

1.1 *Baggrund, betingelser, udbudsform, omfang og tilbudsgivere*

Med henvisning til den udsendte udbudsannoncering på TED og Københavns Erhvervsakademis (KEA) hjemmeside, fremlægges herved udbudsbetingelser vedrørende udbudsforretningen for Kantine- og Restaurationsdrift ved KEAs afdelinger på Lygten 16, 2400 København NV og Lygten 37, København NV.

Det skal bemærkes, at udbudsmaterialet med tilhørende og efterfølgende eventuelt supplerende materiale, skal behandles som fortroligt materiale. Materialerne må således alene anvendes til brug for tilbudsgivning over for KEA.

Tilbudsgiver skal iagttage ubetinget tavshed over for uvedkommende vedrørende forhold, der måtte komme til tilbudsgivers kendskab i forbindelse med deltagelse i udbuddet og en eventuel efterfølgende løsning af opgaven.

Tilbudsgivers opmærksomhed henledes på, at dokumenterne – og herunder også de indkomne tilbud – er omfattet af de almindelige retsregler om adgang til aktindsigt med videre.

På baggrund af en konkret vurdering vil aktindsigt under udbuddets gennemførelse imidlertid kunne udsættes med henvisning til offentlighedslovens § 13, stk. 1, nr. 5, såfremt en imødekommelse af en anmodning om aktindsigt kan være til skade for konkurrencen om den udbudte opgave.

KEA blev etableret den 1. januar 2009 som en statslig selvejende institution godkendt af Undervisningsministeriet efter lov nr. 346 af 14. maj 2008 om erhvervsakademier for videregående uddannelse. KEA udbyder en række korte og mellemlange videregående uddannelser.

For de direkte omhandlede KEA afdelinger, inklusive KEAs afdeling på Bispevej 5 der ligger tæt ved de to andre KEA afdelinger og en lejer på Lygten 37, er der ca. 1.800 studerende og ca. 130 medarbejdere.

Nærmere information om KEA kan læses på KEAs hjemmeside: www.kea.dk.

Udbuddet omhandler kantine- og restaurationsservice til KEAs studerende og medarbejdere samt mulighed for at leverandøren kan anvende faciliteterne til andre formål.

Udbuddet gennemføres som offentligt udbud i henhold til LOV nr. 1564 af 15. december 2015 (herefter "Udbudsloven").

Udbuddet er offentliggjort i overensstemmelse med bilag VIII til Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/24/EU af 26. februar 2014 om offentlige udbud og om ophævelse af direktiv 2004/18/EF (EU-Tidende 2014, nr. L 94, side 65).

Udbuddet er også offentliggjort på KEAs hjemmeside: <http://www.kea.dk/da/topmenu/om-kea/udbud-paa-kea/>

Udbuddet er ikke opdelt delaftaler.

KEA har valgt ikke at udbyde kontrakten i særskilte delkontrakter, da det findes mest hensigtsmæssigt og økonomisk, at den valgte Leverandør leverer en sammenhængende løs-

ning og kan optimere arbejdsprocesserne som følge heraf. Endvidere taler økonomiske hensyn og hensyn til den efterfølgende kontraktstyring for ikke, at opdele udbuddet.

KEA byder ikke selv på opgaven/der udarbejdes ikke kontrolbud.

Tilbudsgiverne afholder selv alle omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af tilbud med videre.

De forskellige delydelser vil primært skulle leveres på de i punkt 2 nævnte adresser og på fastlagte steder (i bestemte lokaler) på adresserne. Herudover skal Leverandøren efter nærmere aftale kunne leveres rekvisitionsydelser til de omhandlede lokaliteter og til alle øvrige af KEAs lokaliteter og lokaler.

Det skal bemærkes, at tilbud på levering af kantineservice på Lygten 37 16, er medtaget som option.

Den udbudte opgave omhandler levering af kantineydelser til KEAs studerende, medarbejdere og gæster i overensstemmelse med kravspecifikationen, jf. punkt 3.

Kantineydelserne skal leveres i de omhandlede lokaler i KEAs afdelinger på Lygten 16, 2400 København NV og eventuelt på Lygten 37, 2400 København NV.

Den Leverandør der tildes ordren, skal overordnet tilbyde et bredt udbud af kantineydelser til KEAs studerende, medarbejdere og gæster mod direkte betaling fra disse.

For rekvisitionsydelser til KEA på de omhandlede eller andre lokaliteter, afregnes der direkte med KEA.

I forbindelse med den af KEA angivne mulighed for at anvende lokalerne til andre formål end kantineservice for KEAs studerende og medarbejdere (eksempelvis restauration eller lignende), skal Leverandøren ud over hvad der allerede forefindes jf. bilag 3 stille alt service (tallerkner, fade, skåle, bestik, glas, kopper, salt-og pebersæt med videre) og eventuelt ændrede forudsætninger (i forhold til eksempelvis belysning, linned med videre) til rådighed.

Leverandøren kan således vælge, at anvende andet service med videre både til den primære drift i forhold til KEAs studerende og medarbejdere og når lokalerne anvendes til andre formål i forbindelse med eksempelvis restaurationsdrift.

Ud over den forudsatte kantinedrift for KEAs studerende, medarbejdere og gæster, indeholder aftalen således at Leverandøren har ret til at udnytte de faciliteter og ydelser (inklusive forsyning, renovation med mere) som KEA stiller til rådighed, til andre formål.

KEA har dermed en forventning om, at størrelsen af Leverandørens eventuelle vederlag/betaling/tilskud afspejles ud fra muligheden for, at Leverandøren kan sælge kantineydelser til KEAs studerende, medarbejdere og gæster på KEA og levere rekvisitionsydelser til KEA, samt i muligheden for at Leverandøren råder over KEAs kantineområder til eksempelvis restaurationsformål udenfor det tidsrum, hvor der skal leveres kantinedrift for KEAs brugere.

Leverandøren vil kunne råde over KEAs kantineområder på begge de omhandlede lokaliteter alle dage hele året. Leverandøren skal dog tåle, at KEA i op til fem dage om året efter nærmere aftale kan råde over lokalerne og faciliteterne.

På alle de 200 undervisningsdage (hverdage, mandag - fredag) mellem kl. 7:30 og 17:00, skal områderne på Lygten 16 og Lygten 37 tjene som kantine og opholdsareal for KEAs studerende, ansatte og gæster. Når området ikke skal tjene som kantine og opholdsareal for KEA, kan Leverandøren frit råde over områderne. Undtaget herfra har KEA ret til, at disponerer over lokalerne i op til 10 dage om året i forbindelse med eksempelvis elevfester og lignende.

Det skal bemærkes, at der på Lygten 16 kan være en (1) undervisningsfri dag om ugen (onsdag) men at kantinen skal være åben, idet der er fremmøde af studerende og undervisere.

På Lygten 37 er der i den ene halvdel af stueetagen en anden undervisningsinstitution, som lejer lokalerne af KEA og som også skal kunne anvende kantinerne.

På Bispevej 5 har KEA en afdeling uden kantine og de studerende og medarbejderne derfra skal også kunne anvende kantinerne.

Der vedlægges som bilag 5 en tegningsoversigt som viser, hvilke lokaler der indgår i de områder som Leverandøren kan råde over i forbindelse med kantinedriften for KEA og i forbindelse med tidsrummet udenfor KEAs anvendelsestid.

KEA forventer på denne baggrund som nævnt, at den i aftalen indlagte mulighed for at Leverandøren kan anvende KEAs lokaler kommercielt, vil blive afspejlet direkte i de enkelte salgspriser og som nævnt i det at Tilbudsgiveren tilbudte vederlag/tilskud.

Udbuddet omfatter overordnet drift og levering af forskellige delydelser, herunder drift af produktionskøkken og kantine for KEAs studerende, medarbejdere og gæster, samt levering til KEA i forbindelse med møder og arrangementer på de omhandlede lokaliteter og på KEAs øvrige lokaliteter. De enkelte delydelser er nærmere beskrevet under punkt 3.

Der skal afgives tilbud på den samlede opgave med alle de i tilbudslisten jf. bilag 1 angivne delpriser inklusive eventuelt tilskud til/fra KEA.

Udbuddet kan ikke opdeles, og der vil derfor blive indgået aftale med én Leverandør.

1.2 Tilbudsfrist og -vilkår

Tilbud skal være KEA i hænde senest:

❑ **Tirsdag, den 15. juni 2017 kl. 12.00.**

Tilbud samt al kommunikation i udbuds- og aftaleperioden skal være på dansk.

Tilbudsgiver skal iagttage og opfylde samtlige vilkår i forhold til vilkårene i udbudsbekendtgørelsen, dette udbudsmateriale og eventuelt efterfølgende udsendte meddelelser inklusive rettelser og svar på spørgsmål.

Tilbud skal sendes/overbringes skriftligt i to identiske "hard copy" eksemplarer.

Tilbudslisten skal være udfyldt komplet inklusive samtlige poster for henholdsvis den faste ydelse, optioner med videre.

Tilbuddet **skal** i de **to** eksemplarer indeholde følgende:

1. Tilbudsgivers beskrivelse af underkriteriet Kvalitet jf. punkt 1.8
2. Udfyldt og underskrevet tilbudsliste inklusive en elektronisk version på USB stick
3. Udfyldt eESPD (European Single Procurement Document = det fælleseuropæiske udbudsdokument), som skal være udfyldt komplet inklusive samtlige poster og som også skal være på USB Sticken

Det skal bemærkes, at tilbuddet **ikke** skal vedlægges de i udbudsbekendtgørelsens del III, Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger som betingelse for deltagelse, idet disse vil alene blive indhentet efterfølgende hos den leverandør, der har afgivet det for KEA økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Hvis der er uoverensstemmelser mellem de fremsendte tilbudsliste i "hard copy" versionen og tilbudslisten på de vedlagte USB sticks, er det tilbudslisten fra USB stickkene, der lægges til grund for evalueringen.

Hvis tilbudslisterne i de vedlagte USB sticks ikke er identiske diskvalificeres tilbuddet.

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder i udbudsmaterialet afklaret ved at stille spørgsmål til udbudsmaterialet, således at forbehold i videst muligt omfang undgås. Eventuelle spørgsmål skal stilles skriftligt via E-mail til ServiceConsult jf. pkt. 1.3.

Såfremt Tilbudsgiver bliver opmærksom på fejl eller mere betydende uhensigtsmæssigheder ved udbudsmaterialet, bedes Tilbudsgiver straks gøre opmærksom herpå, således at der er mulighed for hurtigst muligt at afhjælpe forholdet gennem offentliggørelse af rettelssesblad.

Opfordringen omfatter også eventuelle uhensigtsmæssigt formulerede krav til ydelsen eller aftalen. Dette gælder navnlig uhensigtsmæssigheder af betydning for tilbudsgiverne generelt, der tilmed er udtryk for fravigelse fra det sædvanlige på markedet. Opfordringen er imidlertid ikke en invitation til generel dialog om hensigtsmæssigheden af udbudsmaterialets krav.

Der vil ikke være mulighed for, at tilbudsgiverne kan overvære åbningen af indkomne tilbud eller få nogen oplysninger om indholdet i de indkomne bud.

1.3 Henvendelse i udbudsperioden

Såfremt der er forhold i udbudsbekendtgørelsen, udbudsmaterialet, tilbudslisten eller eESPDet, som forekommer uklart og herunder hvis der er bestemmelser i udbudsmaterialets kontraktudkast, som forekommer urimelige eller usædvanlige, eller i øvrigt er forhold som giver anledning til tvivl, henstiller KEA til, at tilbudsgiverne skriftligt stiller spørgsmål hertil.

Kommentarer til vilkår og bestemmelser, som ønskes ændret, bedes forklaret og alternativt forslag til vilkåret/bestemmelsen, skal anføres.

KEA opfordrer til, at eventuelle spørgsmål og kommentarer fremsættes så tidligt som muligt. Alle spørgsmål og kommentarer vil blive besvaret løbende og i det omfang, det er muligt.

Spørgsmål og kommentarer skal stilles skriftligt via e-mail til info@serviceconsult.dk.

Eventuelle justeringer af udbudsmaterialet, som ikke vil kunne omfatte ændringer i de grundlæggende elementer i det oprindelig udsendte udbudsmateriale, vil blive meddelt i form af spørgsmål og svar eller rettelsesblade, som løbende udsendes via e-mail til de tilbudsgivere, der har tilmeldt sig udbuddet jf. pkt. 1.4.

Alle henvendelser og spørgsmål vedrørende dette udbud skal rettes skriftligt via e-mail til:

ServiceConsult
Att.: Finn Buch Petersen
E-mail: info@serviceconsult.dk

Spørgsmål fremsendt på anden vis eller spørgsmål fremsat mundtligt, vil ikke blive besvaret.

1.4 Tilmelding, orienteringsmøde og besigtigelse

Virksomheder der ønsker at afgive tilbud på opgaven skal senest den 22 . maj 2017 meddele dette til ServiceConsult på: info@serviceconsult.dk.

Der afholdes orienteringsmøde for tilbudsgivere, den:

□ 24. maj 2017 kl. 9:30

Mødestedet er:

Københavns Erhvervsakademi
Lygten 16
2400 København NV

Mødested i hallen i stueetagen.

Bemærk: Der er mødepligt til orienteringsmødet og besigtigelserne. Fremsendte tilbud hvor tilbudsgiveren ikke har deltaget i orienteringsmødet og/eller besigtigelserne, vil ikke blive taget i betragtning.

Efter orienteringsmødet gennemføres der besigtigelse af de fysiske rammer og de i forbindelse med udbuddet omfattede bygninger og specifikke lokaler med tilhørende nagelfaste og fastmonterede faciliteter, maskiner og inventar.

Det aktuelle udstyr som KEA herudover stiller til rådighed er angivet i ført i bilag 3.

Det forudsættes, at repræsentationen fra hver tilbudsgiver til orienteringsmødet og besigtigelsen begrænses til to personer.

Tilmelding til orienteringsmødet og besigtigelserne skal ske ved, at der senest den 16. maj 2017 via mail til ServiceConsult meddeles navne og kontaktdata på den eller de personer, der møder frem til henholdsvis orienteringsmødet og bygningsgennemgangen.

1.5 Vedståelsesfrist for tilbud

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud indtil den 31. december 2017.

1.6 Generelt om tilbuddene

Tilbud inklusive alle tilhørende bilag skal være skriftlige og udarbejdet på dansk.

Tilbud skal belyse alle forhold vedrørende samtlige KEAs krav, ønsker og bestemmelser opstillet i udbudsmaterialet og eventuelt efterfølgende udsendt materiale.

Tilbuddets beskrivelse af underkriteriet kvalitet jf. punkt 1.8, skal være udformet i samme rækkefølge som delkriterierne i dette udbudsmateriale.

Tilbudsgivernes udgifter til udarbejdelse af tilbud og deltagelse i orienteringsmøder, besigtigelser og forhandlinger er KEA uvedkommende, og de afleverede tilbudsmaterialer med samtlige tilhørende bilag, betragtes som KEAs ejendom og vil ikke blive returneret.

1.7 Forbehold

Eventuelle forbehold i tilbudsgivers tilbud vil kunne medføre, at tilbudsgivers tilbud vil blive erklæret for ikke konditionsmæssigt og at det således ikke indgår i den videre tilbudsvurdering.

KEA tager forbehold for administrative og politiske beslutninger, som kan ændre grundlaget for dette udbud og udbudsmaterialet væsentligt. KEA tager således også forbehold for, at der kan opstå behov for at ændre udbuddets vilkår og eventuelt at annullere udbuddet helt eller delvist.

1.8 Tildelingskriteriet, underkriterier og tildelingsprocedure

Kontrakten tildeles ud fra det økonomisk mest fordelagtige tilbud på grundlag af tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet".

Det overordnede formål med kontrakten er, at der drives både kantine og restauration i KEAs lokaler som muliggør, at både KEAs studerende og medarbejdere samt øvrige kunder skal have mulighed for at købe sund, veltillavet, varieret og - i videst mulig udstrækning – økologiske mad og drikkevarer til en rimelig pris.

Der vil blive indgået aftale med den tilbudsgiver, som ud fra en helhedsbetragtning afgiver det for KEA økonomisk mest fordelagtige tilbud, idet under- og delkriterierne er:

□ Kvalitet (50 %)

Kvaliteten vurderes ud fra følgende prioriterede delkriterier:

■ Produktkvalitet, -sortiment

Tilbudsgivers redegørelse for evnen til at levere, fastholde og videreudvikle en kvalitet, en bredde og en variation i ydelserne, som til enhver tid vil give KEAs stude-

rende, medarbejdere og gæster en så optimal helhedsoplevelse som muligt.

Det vil blive tillagt en positiv vægt, hvis tilbudsgivers evne kan dokumenteres fra andre sammenlignelige opgaveløsninger.

■ Råvarekvalitet

Tilbudsgivers redegørelse for kvaliteten af de råvarer der påtænkes anvendt i produktionen og herunder for oprindelse, dyrknings-/avls-/produktionsforhold med videre, der er af betydning for råvarernes kvalitet.

Det vil blive tillagt en positiv vægt, hvis kvaliteten i tilbudsgivers råvarer kan dokumenteres fra andre sammenlignelige opgaveløsninger.

■ Økologi

Tilbudsgivers redegørelse for omfanget af brugen af økologiske varer i madproduktionen.

Det vil blive tillagt positiv vægt, hvis tilbudsgiveren i så høj grad som muligt anvender økologiske råvarer.

■ Sundhed og ernæring

Tilbudsgivers redegørelse for, hvilke tiltag der påtænkes taget for at sikre, at maden i kantinen/kantinerne er sund og ernæringsmæssig korrekt, herunder for interne procedurer, planer med videre i virksomheden, der skal sikre et højt sundheds- og ernæringsmæssigt niveau for den producerede mad.

Det vil blive tillagt en positiv vægt, hvis kvaliteten i tilbudsgivers råvarer kan dokumenteres fra andre sammenlignelige opgaveløsninger.

■ Organisation og personalekompetencer

Tilbudsgivers redegørelse for den påtænkte organisering af ydelserne og herunder blandt andet beskrivelse af de arbejdsledelsesmæssige forhold, de organisatoriske forhold og den personalemæssige bemanding i øvrigt i forhold til arbejdets udførelse, samt de uddannelses- og erfaringsniveauer som de medarbejdere der vil blive anvendt til opgaven, skal have.

Det vil blive tillagt positiv vægt, hvis tilbudsgiveren i så høj grad som muligt anvender ledere og medarbejdere der er bedst muligt uddannet indenfor området.

■ Koncept for restaurantservice

Tilbudsgivers redegørelse for, efter hvilket koncept, med hvilken stil og med hvilket indhold den restaurantservice der vil blive drevet udenfor KEAs anvendelse af Leverandørens ydelser, forventes at tage udgangspunkt i.

Det vil blive tillagt positiv værdi, hvis redegørelsen indeholder oplysninger der efter KEAs vurdering fremmer de særlige værdier, som KEA som uddannelsesinstitution ønsker at være kendt for.

Det bemærkes, at tilbudsgivers besvarelser i tilbuddet indgår som en del af aftalegrundlaget.

KEA vil ved evaluering af de endelige tilbud foretage en vurdering af de enkelte tilbud og tildele et antal point mellem 0 og 50 ud fra en skala, hvor 0 er absolut uanvendeligt og hvor 50 er det sublime.

❑ **De tilbudte salgspriser (25 %)**

Omhandlende alle de med ydelserne forbundne udgifter for KEAs studerende, medarbejdere med videre. Herunder indgår både salgspriser for de løbende ydelser, samt priser på ekstraydelser og -timer.

Prisener er i henhold til Tilbudslisten opdelt i en række delpriser, og der er i forhold til den forventede samlede årlige omkostning fastsat forventede salgstal. Det er således den samlede totalpris, der lægges til grund for tilbudsevalueringen.

De af Leverandøren fastsatte priser for den mulige restaurantservice udenfor KEAs anvendelse af Leverandørens ydelser, er ikke omhandlet i tilbudsevalueringen.

KEA vil ved evaluering af de endelige tilbud foretage en matematisk beregning af de enkelte tilbud, hvor tilbuddet med den laveste samlede pris får 25 point og hvor de øvrige tilbud får 25 point minus den forholdsmæssige andel, hvor disse tilbud er dyrere end det billigste.

❑ **Det af tilbudsgiver tilbudte/krævede tilskud til/fra KEA (25 %)**

Omhandlende de beløb, som tilbudsgiver henholdsvis vil betale til KEA for at kunne anvende KEAs lokaler og faciliteter til andre formål og som tilbudsgiver kræver modtaget fra KEA i forbindelse med opfyldelse af aftalens øvrige vilkår.

Beløbene skal i henhold til Tilbudslisten angives som en eventuel årlig betaling til KEA og et eventuelt årligt tilskud som kræves fra KEA. Begge felter i tilbudslisten skal være udfyldt og eventuelt med kr. 0,00.

KEA vil ved evaluering af de endelige tilbud foretage en matematisk beregning af de enkelte tilbud således, at det er KEAs samlede indtægt/udgift, der lægges til grund.

Eksempel:

- Den tilbudsgiver, der samlet set medfører den største indtægt/mindste udgift for KEA, vil blive tildelt 25 point
- Den tilbudsgiver, der samlet set medfører den mindste indtægt/største udgift for KEA, vil blive tildelt 0 point
- En tilbudsgiver, der samlet set ligger lige mellem det tilbud der samlet set udgør den mindste udgift/største indtægt og den største udgift/mindste indtægt for KEA, vil få tildelt 12,5 point

De af Leverandøren fastsatte priser for den mulige restaurantservice udenfor KEAs anvendelse af Leverandørens ydelser, er ikke omhandlet i tilbudsevalueringen.

KEAs vil ved evaluering af tilbuddene sammentælle de for hvert af de underkriterier opnåede point og tilbudsgiveren med det højeste antal point, vil blive tildelt Aftalen.

1.9 Meddelelse om resultatet

KEA vil bestræbe sig på, at der senest den 20. juni 2017 træffes afgørelse om tildeling af aftalen. Eventuelle udsættelser vil blive meddelt tilbudsgiverne skriftligt.

Alle tilbudsgivere vil samtidigt og skriftligt via E-mail få meddelelse om KEAs beslutning og en summarisk begrundelse herfor samtidig. Dette gælder også tilbud, som er vurderet ikke at være i overensstemmelse med udbudsbetingelserne, idet vurderingen heraf og evaluering af de konditionsmæssige tilbud foregår i umiddelbar forlængelse af hinanden.

Meddelelsen til den vindende tilbudsgiver om, at tilbudsgiverens tilbud er identificeret som det økonomisk mest fordelagtige tilbud, er ikke et løfte om at ville indgå kontrakt med tilbudsgiveren.

Der er ingen aftale eller noget løfte herom, før en eventuel kontrakt er underskrevet af KEA og den valgte tilbudsgiver.

KEAs tildelingsbeslutning er således alene en erklæring om, at KEA har til hensigt at indgå Aftale med tilbudsgiveren efter endt standstill-periode.

Endelig aftale forventes indgået den 30. juni 2017.

2. Forudsætninger for ydelserne

2.1 Råvarer og produktion

Alle råvarer skal være af den bedste og friskeste kvalitet og der forventes den størst mulige "in situ" produktion, anretning med videre.

Det forventes at Leverandøren til enhver tid tilstræber, at studerende, ansatte og gæster skal tilbydes en inspirerende og sanselig madoplevelse med tilbud om en både traditionsbunden, moderne og varieret kost, der afspejler årstiderne og højtiderne samt indeholder nye og anderledes sammensatte menuer inklusive nytænkning i forhold til korte eller længerevarende temaer.

For mange, herunder særligt internationale studerende, der ikke selv har umiddelbar adgang til køkkenfaciliteter, skal frokostmåltidet kunne udgøre et hovedmåltid. Ved hovedmåltid forstås i den sammenhæng, at måltidet som minimum skal kunne dække minimum 30-35 % af det daglige energibehov hos voksne, der er normalt aktive.

Kvalitet og variation med mulighed for at vælge fedtfattige og sunde alternativer er nøgleværdier for KEA.

Der skal tilstræbes anvendt økologiske råvarer, hvor det er muligt og økonomisk opnåeligt.

Det forudsættes, at Leverandøren til enhver tid kan indkøbe de råvarer med videre som KEA måtte ønske, uanset Leverandørens eventuelle indkøbsaftaler i forhold til egen og anden virksomhed.

2.2 De fysiske forhold

De af KEAs afdelinger der indgår i aftalen er:

❑ **Lygten 16, 2400 København NV.**

De fysiske forhold består af to sammenbyggede bygninger i henholdsvis tre og fire etager. De forskellige delydelser i aftalen skal primært produceres i køkkenet på denne adresse.

Produktionskøkkenet er beliggende i forhusets stueplan og det indeholder ud over selve køkkenet også lagerfaciliteter, kontor og opvaskerum. Der er endvidere adgang til omklædningsrum, baderum og toilet. Køkkenområdet indeholder både varmt og koldt køkken indrettet med relativt moderne udstyr.

Det bemærkes, at der foreligger en plan for udskiftning af loftet i produktionskøkkenet.

Ved produktionskøkkenet ligger kantinen, hvor der er skrankesalg med et moderne bufetbord inklusive varme.

Der er ca. 800 studerende og ca. 60 medarbejdere.

❑ **Lygten 37, 2400 København NV (option)**

De fysiske forhold består af en vinkelbygning i tre etager. De forskellige delydelser i aftalen skal primært leveres til modtagekøkkenet der er beliggende i stueetagen mod Lygten.

Ved modtagekøkkenet ligger kantinen, hvor der er skrankesalg.

Der er ca. 600 studerende og ca. 40 medarbejdere.

I sammenhæng med KEAs afdeling, er der i ca. 50 % af stuetagen en lejer der også driver undervisning og som kan forventes, at gøre brug af kantinefaciliteterne inklusive at foretage indkøb.

I denne uddannelsesvirksomhed er der ca. 100 studerende og ca. 10 medarbejdere.

□ **Bispevej 5, 2400 København NV**

De fysiske forhold består af en bygning i fem etager (stuen - 4. sal). De eventuelt rekvirerede delydelser, skal primært leveres til små køkkener der er beliggende på 2. og 3. sal. Der er elevator.

Der skal kunne rekvireres levering af alle omhandlede ydelser i alle lokaler på lokaliteten.

Der er ca. 300 studerende og ca. 20 medarbejdere.

Der henvises til oversigtskort og plantegninger over lokalerne, jf. bilag 5.

Som anført i punkt 1.5, vil tilbudsgiverne have mulighed for at besigtige de bygninger og lokaler, som er omfattet af udbuddet og som indgår i forhold til levering af de ydelser, der skal leveres i KEAs lokaler.

Leverandøren skal efter aftalestart løbende meddele KEA i hvilket omfang, der bør planlægges og udføres vedligehold af de fysiske rammer med videre.

Leverandøren skal løbende vedligeholde og på KEAs forespørgsel udlevere et præcist datamateriale, indeholdende alle for opgaven relevante oplysninger i forhold til omsætning med videre. Leverandøren skal således også i forbindelse med aftalestart udarbejde og under aftaleperioden ajourføre udstyrsoversigter, inventarlistes med videre og udlevere disse til KEA på forespørgsel.

Leverandøren har det fulde ansvar for etablering, vedligehold og gennemførelse af samtlige lovgivningsmæssige rutiner i forhold til eksempelvis de af Fødevarestyrelsens fastsatte regler for egenkontrol med videre.

Leverandøren skal straks gøre KEA opmærksom på konstaterede forhold og ændringer, der påvirker den samlede ydelse eller enkeltstående delydelser. Dette gælder uanset om ændringerne medfører fordele eller ulemper for Leverandøren.

Leverandørens ønske om eventuel ændring eller udsmykning af lokalerne i form af eksempelvis kunst og andre iøjefaldende objekter, skal i alle tilfælde aftales med KEA forinden opstilling eller opsætning. Montering af objekter og herunder eventuel ekstra eller anden belysning med videre kræver under alle omstændigheder en forudgående skriftlig accept fra KEA.

2.3 Faciliteter, udstyr, inventar og forsyning

KEA stiller de aktuelt tilstedeværende faciliteter samt det forefindende udstyr og inventar til rådighed for Leverandøren omhandlende:

- ☐ Lokalerne som nævnt under punkt 2.2
- ☐ Køkkenmaskiner og udstyr (jf. bilag 3)
- ☐ Eksisterende møbler og øvrigt løst og fast inventar eventuelt som efterfølgende nærmere beskrevet eller fremvist

Leverandøren skal efter aftalestart løbende meddele KEA i hvilket omfang, der bør planlægges reparation eller udskiftning af bygningsoverflader, udstyr med videre.

2.4 Omkostningsdækning

KEA afholder følgende omkostninger i forbindelse med levering af ydelserne:

- ☐ Reparation, vedligeholdelse og aftalt udskiftning af det som KEA jf. punkt 2.3 stiller til rådighed for Leverandøren. Det forudsættes herunder, at Leverandøren anvender de lokaler og det udstyr som KEA har stillet til rådighed fagligt og forsvarligt korrekt. I tilfælde af at der opstår behov for vedligehold eller udskiftning som skyldes Leverandørens manglende overholdelse heraf, skal Leverandøren afholde omkostningerne hertil
- ☐ Opfyldelse af krav til indretningsmæssige foranstaltninger i relation til myndighedskrav om fødevarer sikkerhed, hygiejne og miljø
- ☐ Bortskaffelse af almindeligt affald og madaffald, som Leverandøren har placeret i de af KEA anviste containere udenfor lokaliteterne. I tilfælde af et af Leverandøren fremsat ønske om etablering af en cateringsservice, skal de nærmere vilkår herfor først være skriftligt aftalt med KEA
- ☐ Internetforbindelse
- ☐ Varme
- ☐ Vand
- ☐ Lys og el
- ☐ Daglig rengøring på undervisningsdage af lokaler ud over køkkenområderne
- ☐ Vinduespolering af alle glasflader fire gange pr. år

Alle andre omkostninger og foranstaltninger i forbindelse med opgaveløsningen påhviler Leverandøren.

Herunder indgår også:

- ☐ Rengøring af de lokaler (inklusive alt inventar og alle overflader), der indgår i køkkenområderne
- ☐ Løbende renholdelse af Kantine- og restaurationslokalerne i den med KEA aftalte åbningstid for studerende og medarbejdere
- ☐ Eventuel dankortterminal med abonnement med videre

2.5 Hygiejne og miljø

Det forudsættes, at Leverandøren til enhver tid renholder produktions- og tilberedningsfaciliteter inklusive alle objekter og overflader som anvendes til madvarer med videre til en hygiejnisk kvalitet, der mindst opfylder fødevarermyndighedernes krav og at det sker med den mindst mulige risiko for de overflader, der rengøres.

For serveringslokalerne er det endvidere en forudsætning, at disse løbende afryddes for service og affald og renholdes/soignereres inklusive påpladssætning af inventar.

Leverandøren skal endvidere garantere, at de i forbindelse med ydelserne anvendte kemiske midler i form af rengøringsmidler og lignende til enhver tid er så lidt miljøskadelige som muligt, både hvad angår det ydre og indre miljø, samt arbejdsmiljøet.

2.6 Ledelse, organisering, fleksibilitet og kvalitetssikring

Det er en forudsætning, at driften af aftalen ledes af en faglig og ledelsesmæssigt kompetent medarbejder, der om nødvendigt kan komme til stede i KEA, for ledelse og tilsyn med arbejdets udførelse og for kommunikation med KEAs kontaktpersoner eller andre.

Tilsvarende forudsættes der ved alle aftalte arrangementer også at være en faglig og ledelsesmæssigt kompetent medarbejder fra Leverandøren til stede i KEA, for ledelse og tilsyn med arbejdets udførelse og for kommunikation med KEAs kontaktpersoner eller andre.

Det forudsættes, at KEA skal kunne kontakte Leverandøren både indenfor og udenfor normal arbejdstid i tilfælde af ekstraordinære situationer.

KEA har bemyndigelse til at føre tilsyn og udøve kontrol med alle led i arbejdets udførelse, såvel i Leverandørens virksomhed på KEA som under den daglige drift.

Leverandøren er forpligtet til at stille de for kontrollen nødvendige oplysninger til rådighed for KEA. KEAs eventuelle tilsyn/kontrol med det udførte arbejde fritager ikke på nogen måde Leverandøren for dennes forpligtelser.

3. Delydelserne

De enkelte faste og periodiske delydelser er omhandlet i punkterne 3.1 - 3.3.

3.1 Drift af kantine/kantiner for studerende, medarbejdere og gæster

KEAs afdelinger er beliggende som beskrevet under punkt 2.2.

Der er forventet 200 undervisningsdage om året og kantinen for KEAs studerende og medarbejdere skal være åben alle disse dage.

Kantinen skal mindst være åben for KEAs studerende, medarbejdere og gæster i følgende tidsrum og der skal tilbydes følgende leverancer:

□ **Åbningstid og leverancer**

Åbningstiden i kantinen/kantinerne skal være fra kl. 7.30 til kl. 14.00 på alle hverdage (mandag - fredag) mindst 200 dage om året.

De konkrete dage afpasses efter KEAs undervisningsdage og aftales i forbindelse med aftaleindgåelse og løbende.

Åbningstiden kan udvides eller indskrænkes på KEAs foranledning og efter aftale i eksempelvis eksamens- og ferieperioder.

- I tidsrummet fra kl. 7.30 til kl. 9.30, skal der kunne købes almindelige morgenmadsprodukter i form af mindst to økologiske morgenmadsprodukter (eksempelvis havregryn, cornflakes eller mysli) med tilhørende økologiske mælkeprodukter og økologisk sukker, samt kolde og varme drikkevarer, forskelligt brød med tilbehør og kager og/eller wienerbrød
- Fra kl. 11.00 til kl. 13.30, skal der kunne købes mindst to forskellige varme dagsretter (mindst den ene ret skal være afstemt efter de studerendes spisevaner i forhold til, at den skal være vegetarisk), almindeligt smørrebrød, varieret og sæsonafstemt salatbuffet samt eventuelt små lune og kolde frokostretter, sandwich, desserter, kager og et passende udvalg af kioskvarer

Både i de varme og kolde retter, skal der indgå en passende variation af forskellige kød- og fisketyper ligesom der skal være et varieret udbud af mad til vegetarer og veganere.

Det skal bemærkes, at de studerende er sammensat af rigtig mange forskellige nationaliteter og at udbuddet af madvarer, skal tage højde herfor.

Leverandøren kan desuden frit vælge at tilbyde køb af aviser, blade, tidsskrifter med videre.

Ud over madvarer, skal der i kantinen kunne købes et bredt udvalg af drikkevarer, eksklusive drikkevarer med alkohol.

Kantinens udbud skal løbende og til enhver tid være tilpasset de studerende og medarbejderne samt de gængse retningslinjer i forhold til sunde spisevaner, hvilket betyder, at der tilbydes en sund, varieret og spændende mad.

Leverandøren skal løbende og på månedsbasis udarbejde en oversigt over de måltider, som Leverandøren har planlagt at servere i overensstemmelse med Kravspecifikationen.

Oversigten skal være tilgængelig for Brugerne i Kantine- og restaurationslokalerne, og skal derudover elektronisk sendes til KEA senest den sidste hverdag i måneden forud for den måned, som oversigten omfatter.

Leverandøren skal skilte de enkelte madvarer i forhold til indholdet.

Kantinerne er baseret på selvbetjening og selvafrydning. Leverandøren skal løbende samt efter morgenåbningen, efter frokost og efter anvendelse til restaurant og lignende stille borde og stole på plads og fjerne affald og eventuelt resterende service, samt rydde og aftørre borde, så kantineområdet fremstår repræsentativt og anvendeligt.

KEAs studerende og medarbejdere skal kunne betale kontant, med betalingskort eller andet elektronisk betalingsmiddel via Smartphone eller lignende.

Leverandøren skal til enhver tid bemande køkkenet og kasselinjen, så der også i spidsbelastningssituationer sker en hurtig og smidig betjening af kunderne.

Der kan blive bestilt levering af mad- og drikkevarer eventuelt inklusive anretning og servering ved arbejdsfrokoster, der afholdes i kantinen eller andre steder på KEAs afdelinger. Det skal hertil bemærkes at KEA forudsætter, at sådanne leverancers indhold løbende varierer med henblik på, at modtagerne oplever en forskellighed i spiseoplevelsen.

KEAs studerende, medarbejdere og andre med relationer til KEA, kan indenfor de fastlagte åbningstider medtage og indtage egne mad- og drikkevarer i kantinerne og herunder frit anvende service og lignende.

Ovenstående udbud af mad- og drikkevarer suppleres i øvrigt jf. bilag 1, tilbudslisten.

3.2 Servicering af KEAs ledelse og medarbejdere

Leverandøren skal på alle hverdage hvor kantinen er åben og efter bestilling kunne servicere KEAs ledelse og medarbejdere med brød af forskellig art inklusive smør og pålæg, kager, frugt og lignende, samt varme og kolde drikkevarer. Servicingen skal kunne ske i både kantineområdet og andre steder på lokaliteten/lokaliteterne.

Der skal også kunne leveres en fast frugtordning for KEAs medarbejdere.

Leverandøren skal levere et bestillings-/rekvisitionssystem, som KEA kan bestille ydelser efter via en "netklar løsning" med kvittering.

Leverandøren skal efter aftale varetage planlægning og borddækning i det omfang det er nødvendigt i forbindelse med levering af ydelserne. Leverandøren varetager endvidere afrydning efter dagens sidste møde, dog senest inden næste dags morgen kl. 08.00.

Ovenstående udbud af mad- og drikkevarer suppleres i øvrigt jf. bilag 1, tilbudsliste.

Ud over ovennævnte skal der også være mulighed for, at Leverandøren kan afgive tilbud på levering til større KEA arrangementer i forbindelse med eksempelvis:

- ☐ Julefrokost
- ☐ Receptioner og fødselsdage (ukendt antal)
- ☐ Dimissionsmiddage (normalt to hvert år)
- ☐ Personalemiddage (normalt to hvert år)
- ☐ Bespisning af eksaminatorer og lignende

3.3 Drift af automater

Leverandøren har ikke mulighed for at opstille automater til sodavand, kaffe og te, mad, slik og chokolade med videre medmindre dette forinden er særskilt og skriftligt aftalt med KEA og det skal bemærkes, at KEA ikke finder det hensigtsmæssigt af miljømæssige årsager. Eventuelt godkendte automater opstilles og drives i alle tilfælde for Leverandørens regning og risiko.

Det skal bemærkes, at KEA på hver af lokaliteterne har opstillet en kaffe- og te-automat for KEAs medarbejdere.

3.4 Servicepersonale

Leverandøren skal i forbindelse med eksempelvis de under punkt 3.2 større arrangementer med videre og både indenfor og udenfor normal arbejdstid kunne stille med det nødvendige kantine- og servicepersonale.

Tilbud på serveringspersonale skal indskrives i bilag 1, tilbudslisten.

4. Øvrige generelle vilkår

4.1 Love, regler, vejledninger og påbud

Under udførelse af de aftalte ydelser, skal arbejdet udføres under hensyntagen til de til enhver tid gældende vejledninger eller påbud fra myndigheder, branchesikkerhedsråd med videre.

4.2 Kvalitetssikring, kvalitetskontrol og kvalitetsrapportering.

På baggrund af specifikationerne og aftalerne for de enkelte ydelser, skal Leverandøren iværksætte de fornødne instruktioner og procedurer til sikring og kontrol af levering af den aftalte ydelse.

Leverandøren skal ud fra disse handlinger foretage en løbende rapportering til KEAs kontaktpersoner/opgaveansvarlige.

Leverandøren skal straks rapportere til KEA om alle eventuelle afvigelser i relation til ydelser. Herudover kan der forventes afholdt planlagte månedlige og på sigt kvartalsvise koordinerings- og opfølgingsmøder mellem KEA og Leverandørens kontraktansvarlige.

KEA kan stille krav til den måde, hvorpå enhver misligholdelse skal bringes til ophør, og hvilke skridt der skal tages for at undgå tilsvarende misligholdelser fremover.

KEA kan i sådanne tilfælde ligeledes stille krav om, at Leverandøren i en periode gennemfører en skærpet kontrol, hvor omfanget af kontrollen udvides, og/eller hvor kontrollerne gennemføres hyppigere end ellers fastlagt.

4.3 Eventuel samdrift med anden tilknyttet virksomhed

En eventuel forventet direkte samdrift med anden kantine, restaurant eller tilsvarende skal specifikt oplyses i forbindelse med aftaleindgåelsen.

4.4 Eventuel anvendelse af andre Leverandører og egne varer

I aftaleperioden forbeholder KEA sig ret til, at anvende andre Leverandører for alle eller enkelte af de omhandlede del- og ekstraydelser.

Uanset om KEA vælger at lade hele eller dele af leverancen ske via en anden, er Leverandøren efter aftalen forpligtet til at varetage den praktiske forberedelse og gennemførelse hvis dette ønskes af KEA.

5. Handelsmæssige betingelser

5.1 Aftaleperiode, prøveperiode og igangsættelsesdato

Tilbuddet afgives under hensyntagen til en kontraktperiode på to år og 11 måneder fra den 1. august 2017 til den 30. juni 2020.

Aftalen indeholder mulighed for forlængelse i 12 måneder. Forlængelsen vil kun kunne iværksættes, hvis der inden seks måneder før aftaleperiodens udløb er indgået skriftlig aftale herom.

KEA kan i hele aftaleperioden opsige aftalen med seks måneders varsel til den første i en måned. Leverandøren kan i hele aftaleperioden opsige aftalen med tolv måneders varsel til den første i en måned.

Hvis Leverandøren opsiger aftalen optages der forhandling om Leverandørens betaling af de meromkostninger, som KEA får herved. Udgangspunktet herfor er, at Leverandøren yder en kompensation til KEA svarende til de transaktionsomkostninger som KEA vil få i forbindelse med indgåelse af aftale med en ny Leverandør (minimum kr. 100.000 eksklusive moms).

5.2 Tilskud og prislister

Der ydes ikke tilskud til Leverandøren ud over et eventuelt aftalt grundtilskud og prislister med tilhørende forbrug omfatter derfor alle de med ydelserne forbundne omkostninger.

De tilbudte priser jf. tilbudslisterne i bilag 1, skal være gældende i et år fra aftalestart. Priserne og det faste tilskud kan i god tid (se punkt 5.3) og efter Leverandørens eventuelle dokumentation af prisstigninger forhandles til regulering en gang årligt pr. den 1. januar, dog første gang den 1. januar 2018.

Leverandøren har det fulde ansvar for økonomien i de aftalte delydelser og KEA yder ikke nogen form for underskudsdækning.

5.3 Budget

I forbindelse med aftaleindgåelse skal Leverandøren fremlægge en budgetskitse for 2017/2018 for kantinedelen.

Leverandøren skal herefter hvert år inden den 1. oktober udarbejde et driftsbudget for det kommende års drift af kantinedelen, der fremlægges for KEA til drøftelse.

Leverandøren skal hvert år inden den 1. april udarbejde et detaljeret og specificeret driftsregnskab for kantinedelen for det foregående år, der fremlægges for KEA.

KEA forbeholder sig ret til løbende at foretage nærmere undersøgelser af de regnskabs- og bogføringsmæssige forhold i forhold til de ydelser, som Leverandøren leverer hos KEA.

5.4 Personale og personaleforhold

Leverandøren skal sikre, at der til stadighed er et tilstrækkeligt antal medarbejdere med de nødvendige faglige kvalifikationer til stede til levering af de aftalte ydelser. Dette gælder både for produktion, anretning, servering, afrydning, opvask med videre, ligesom salgsfunktioner med videre skal være bemandede, så der også i spidsbelastningssituationer jf. punkt 3.1. sker en hurtig og smidig betjening.

Følgende forhold er gældende for det af Leverandørens personale, der indsættes til udførelse af serviceopgaver eller -ledelse hos KEA:

Alle "frontmedarbejdere" skal:

- ☐ kunne kommunikere på et rimeligt mundtligt dansk og engelsk, ligesom de skal kunne læse almindelige danske og engelske beskeder

Alle medarbejdere skal:

- ☐ have en for opgaven god adfærd og kommunikere på et ordentligt sprog
- ☐ til enhver tid have gennemført de kurser der er obligatoriske for at kunne udføre den pågældendes arbejde
- ☐ være velsoignerede og iført en ensartet køkken- eller serveringsbeklædning med virksomhedslogo
- ☐ være ansat i forhold til og overholde ILO konventionerne 29, 105, 100, 111, C138, 182, 87, 98, 135, 26, 131, 130, 155 og 94

Der skal være mulighed for, at KEA kan rekvirere ekstraydelser til en på forhånd aftalt pris pr. time. Aftale herom indgås fra gang til gang og ydelsens omfang og karakter fastlægges fra gang til gang af KEA.

Dette kan eventuelt ske ud fra et af KEA fremsat ønske, om et konkret og specificeret tilbud på opgaverne. Alle aftalte og udførte ekstraopgaver, skal være godkendt af KEA forinden fremsendelse af faktura

5.5 Virksomhedsoverdragelse

Følgende vilkår er gældende for det personale, der på tidspunktet for overdragelsen varetager arbejdet.

- ☐ For det personale der af den nuværende leverandør er beskæftiget med serviceopgaverne tager KEA principielt ikke stilling til, hvorvidt lov nr. 111 af 21. marts 1979 om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse med efterfølgende ændringer, er gældende

Det kan hertil supplerende oplyses, at den nuværende leverandør har oplyst at der ikke er nogle af de nuværende medarbejdere der har oplyst, at de ønsker at blive virksomhedsoverdraget

- ☐ Der vil ikke med KEA kunne drøftes eller aftales ændringer i tilskuddet eller tilbudspriserne, som følge af eventuelle ekstraudgifter til personalet

5.6 Forsikringer, garantier og ansvarsforhold

Leverandøren skal på tidspunktet for tilbudsafgivelse garantere, at der senest i forbindelse med indgåelse af aftale er tegnet de for driften nødvendige forsikringer og herunder produktansvarsforsikring, lovpligtige arbejdsskade- og ansvarsforsikringer, med videre.

Bilag 1: Tilbudsliste

Tilbudsliste med de omhandlede delydelser (prislister og tilskud) er vedlagt som en selvstændig fil i Excel.

Tilbudslisten skal udfyldes jf. beskrivelserne og skal til hvert af de to identiske tilbud i hard-copy også vedlægges på en USB Stick.

Alle priser i Tilbudslisten skal angives **inklusive** moms.

Leverandøren yder som minimum til KEAs studerende og medarbejdere det jf. Tilbudslisten angivne udvalg til de af Tilbudsgiveren fastsatte priser.

Leverandøren kan efter eget valg, og under opfyldelse af de forudsatte vilkår i forhold til eksempelvis variation, tilbyde andre supplerende mad- og drikkevarer efter eksempelvis den aktuelle årstid.

For levering af de øvrige under punkt 3.4 nævnte mad og drikkevarer til mindre og større møder, receptioner og middage, samt i forbindelse med officielle arrangementer i repræsentationslokalerne, indhentes der tilbud på indhold og pris fra gang til gang.

Det forudsættes, at tilbudspriserne vil afspejle de for Leverandøren faktisk medgåede omkostninger inklusive sædvanligt "overhead" og eksklusive de for Leverandøren opnåede fordele ved, at kunne anvende KEAs faciliteter til andre formål.

Bilag 2: Aftale

Der er den xx. xxxx 2017 indgået følgende Aftale:

FORTEGNELSE OVER ANVENDTE DEFINITIONER

Aftale:

Nærværende Aftale

Aftaleperioden:

Den periode, hvor Aftalen er i kraft i henhold til aftalens § 9.

Brugerne:

Brugerne af kantinen i form af KEAs studerende, gæster og medarbejdere

Kravspecifikation:

Udbudsmaterialets beskrivelser.

Kantine- og restaurationslokalerne:

De af KEA afsatte dele af de omhandlede lokaliteter, som stilles til rådighed for Leverandørens kantine- og restaurationsvirksomhed

Restaurationsen:

Den restaurationsvirksomhed, Leverandøren driver i Kantine- og restaurationslokalerne

Tilbuddet:

Leverandørens endelige tilbud af den xx xxxxx 2017

Udbudsmaterialet:

Udbudsmaterialet, der lå til grund for udbuddet af nærværende Aftale, herunder blandt andet Udbudsannoncering, Udbudsbetingelser og Kravspecifikation.

Parter/parterne:

Leverandøren og KEA betegnes samlet som "Parterne" og hver for sig som "Part"
Følgende kontraktvilkår vil blive lagt til grund for aftaleindgåelsen:

§ 1. Aftalens omfang, genstand

Leverandøren skal levere kantineydelser til Brugerne i Kantine- og restaurationslokalerne i overensstemmelse med Kravspecifikationen og Tilbuddet.

§ 2 Betaling

Der vil afhængig af tilbuddet fra den Leverandør der indgås aftale med, blive indsat et af de følgende afsnit:

1. KEA modtager den 1. i hvert kvartal kr. xxx.xxx,00 fra Leverandøren, som kompensation for anvendelse af KEAs faciliteter til andre formål end kantinedriften for KEA fratrullet Leverandørens eventuelle krav om tilskud for levering af ydelserne til KEA
2. KEA betaler den 1. i hvert kvartal kr. xxx.xxx,00 til Leverandøren, som tilskud for levering af ydelserne til KEA fratrullet for Leverandørens kompensation for anvendelse af KEAs faciliteter til andre formål end kantinedriften for KEA

3. KEA betaler ikke tilskud for levering af ydelserne til KEA og modtager ikke kompensati-on for anvendelse af KEAs faciliteter til andre formål end kantinedriften for KEA

Leverandøren kan ud over den forudsatte kantinedrift for KEA råde over Kantine- og restaurationslokalerne på alle dage hele året, idet åbningstiden begrænses til tidsrummet mellem kl. 07.00 og kl. 24.00 med mindre andet er særskilt aftale.

§ 2. Option

KEA kan som option

- ☐ Forlænge Aftalen med 12 måneder
- ☐ Lade kantinedriften på Lygten 37 indgå
- ☐ Tilkøbe forskellige leveringer i forbindelse med møder, arrangementer, eksamener og lignende jf. § 3

§ 3. Åbningstider

Leverandøren skal jf. Kravspecifikationen:

- ☐ på alle hverdage 200 dage om året i tidsrummet kl. 7.30 - kl. 14.00 levere kantineydel-ser til Brugerne på KEA i Kantine- og restaurationslokalerne på Lygten 16 og eventuelt på Lygten 37
- ☐ på alle hverdage 200 dage om året i tidsrummet kl. 7.30 - kl. 16.00 levere yderligere serviceydelser til Brugerne på KEA i alle lokaler på Lygten 16 og eventuelt på Lygten 37
- ☐ kunne levere forplejning til KEAs møder og arrangementer efter nærmere aftale med KEA og på de vilkår som fremgår af Kravspecifikationen.

KEA kan op til maksimalt 10 dage om året og uden begrundelse vælge, at indskrænke Le-verandørens rådighed over Kantine- og restaurationslokalerne helt eller delvist. Dette vil i givet fald typisk være i forbindelse med Fredagsbar fra fredag kl. ca. 17:00 til lørdag kl. ca. 10:00.

Leverandøren må ikke uden forudgående samtykke fra KEA anvende Kantine- og restaura-tionslokalerne til andre formål end kantinedrift og restaurationsvirksomhed. Kantine- og restaurationslokalerne med tilhørende faciliteter, må ikke af Leverandøren udlejes til tred-jemand.

§ 4. Leverandørens forpligtelser

Leverandøren skal levere de i Kravspecifikationen fastsatte kantineydelser til KEAs Bru-gerne i de åbningstider og på de vilkår og til de priser, som ligeledes fremgår af Kravspeci-fikationen og Tilbuddet.

Leverandøren skal på alle hverdage producere et tilstrækkeligt antal af de i Kravspecifika-tionen angivne måltider med videre til at møde efterspørgslen fra Brugerne.

Leverandøren kan efter nærmere aftale med KEA udstyre Kantine- og restaurationsloka-lerne med øvrigt nødvendigt møblement og udstyr, det vil sige anretterborde og lignende, der i videst muligt omfang skal svarer til det møblement, som KEA udstyrer i Kantine- og restaurationslokalerne med. Det nødvendige møblement og udstyr i Kantine- og restaurati-onslokalerne skal svare til den kapacitet af spisende personer, som lokalerne er udstyret til af KEA.

Leverandøren kan efter nærmere aftale med KEA indrette Kantine- og restaurationsloka-lerne med supplerende belysningskilder i fornødent omfang.

Leverandøren skal stille alt service og udstyr til rådighed for Brugerne og for opfyldelse af Kravspecifikationen alt inklusive. Derudover skal Leverandøren sørge for, at der er tilstrækkeligt med servietter og andre engangsartikler til rådighed for Brugerne i åbningstiden.

Leverandøren skal varetage rengøring af alle køkken- og produktionslokaler der indgår i kantine- og restaurationslokalerne samt alt inventar og alle overflader der indgår i disse lokaler.

Leverandøren skal løbende renholde lokalerne i løbet af dagen således, at Kantine- og restaurationslokalerne til en hver tid fremstår ryddelige og rengjorte. Dette omfatter også afrydning af snavset service og Leverandøren skal sørge for, at Kantine- og restaurationslokalerne er udstyret med de fornødne faciliteter (aflægningsmuligheder, skraldespande med videre) til brug herfor svarende til det for kantiner sædvanlige omfang.

§ 5. Leverandørens rettigheder

Leverandøren kan efter nærmere aftale med KEA etablere restaurationsdrift eller lignende i de nærmere afgrænsede lokaler på KEAs afdelinger.

§ 6. Misligholdelse

Såfremt Leverandøren ikke opfylder sine forpligtelser i henhold til denne Aftale, herunder også de forpligtelser, der fremgår af Udbudsmaterialet, kan KEA hæve Aftalen.

Som misligholdelse anses blandt andet:

- ☐ Mere end to på hinanden følgende indskærpelser, påbud, forbud eller bødeforlæg fra fødevaremyndighederne, herunder indskærpelser med videre i henhold til Smiley-ordningen
- ☐ Mere end to på hinanden følgende indskærpelser, påbud, forbud eller bødeforlæg fra de relevante myndigheder vedrørende arbejdsmiljøreglerne
- ☐ Overtrædelse af bestemmelserne i Aftalen

Såfremt KEA finder, at Leverandøren har misligholdt sine forpligtelser i henhold til Aftalen meddeles dette skriftligt Leverandøren. Såfremt Leverandøren ikke inden 14 kalenderdage fra afsendelsen af den skriftlige meddelelse fuldt ud har rettet op på misligholdelsen meddeler KEA skriftligt dette til Leverandøren, som samtidig indrømmes en sidste frist på fem kalenderdage. Såfremt Leverandøren ikke inden udløbet af denne sidste frist har rettet fuldt ud op på misligholdelsen, er KEA berettiget til at hæve Aftalen uden yderligere varsel. Det samme gælder, hvis Leverandøren tre gange inden for en periode på en måned fra KEA har modtaget skriftlig påtale af enkeltstående overtrædelser af bestemmelser i Aftalen.

Såfremt KEA fra Brugerne og indenfor en kalendermåned modtager mere end tre klager over de af Leverandøren leverede kantineydelser, herunder eksempelvis over pris, kvalitet eller udvalg, orienterer KEA skriftligt Leverandøren om antallet af klager og indholdet heraf. Såfremt KEA efterfølgende og inden for en periode på 30 kalenderdage fra denne skriftlige orientering modtager nye klager over samme eller lignende forhold og klagerne ikke er ubegrundede, anses Leverandøren for at have misligholdt sine forpligtelser efter Aftalen. Såfremt KEA på denne baggrund ønsker at ophæve Aftalen kan dette ske med et varsel på en måned.

Uanset ovenstående er KEA berettiget til skriftligt at hæve Aftalen uden varsel såfremt Leverandøren væsentligt misligholder sine forpligtelser efter dansk rets almindelige regler.

Leverandøren er kun berettiget til at hæve Aftalen såfremt KEA væsentligt har misligholdt sine forpligtelser efter denne Aftale eller dansk rets almindelige regler.

Den ophævende part fortaber ikke retten til at gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende i anledning af den anden parts misligholdelse, herunder retten til at kræve erstatning.

I tilfælde af ophævelse er den misligholdende part erstatningspligtig efter nærværende Aftale og efter dansk rets almindelige regler. Ingen part er erstatningsansvarlig for indirekte tab, herunder men ikke begrænset til tabt fortjeneste, goodwill, driftstab eller lignende indirekte tab.

Såfremt KEA ophæver Aftalen som følge af Leverandørens misligholdelse inden der er gået to år fra Aftalens ikrafttræden, skal Leverandøren erstatte KEAs omkostninger til afholdelse af fornyet udbud med videre indtil kr. 100.000,00 eksklusive moms.

Såfremt Leverandøren går konkurs, standser sine betalinger, åbner forhandlinger om akkord, eller Leverandørens formueforhold i øvrigt viser sig at være sådan, at Leverandøren må antages ikke at kunne opfylde nærværende Aftale, kan KEA uden varsel hæve Aftalen. Det samme gælder, såfremt Leverandøren ophører med den af Aftalen omfattede virksomhed, Restaurationen, eller der indtræder andre omstændigheder, der bringer Aftalens rette opfyldelse i fare.

§ 7. Myndighedsforskrifter

Leverandøren garanterer, at Leverandøren til enhver tid opfylder gældende og relevante lovgivningsmæssige krav og alle relevante myndighedsforskrifter, herunder, men ikke begrænset til, lovgivning og myndighedsforskrifter vedrørende fødevarer sikkerhed og arbejdsmiljøforhold.

§ 8. Overdragelse

Leverandøren kan ikke overdrage sin virksomhed eller rettigheder og forpligtelser i henhold til denne Aftale til tredjemand uden KEAs forudgående skriftlige samtykke.

§ 9. Ikrafttræden og ophør

Aftalen træder i kraft den 1. august 2017 og udløber den 30. juni 2020.

Aftalen kan forlænges med 12 måneder på uændrede vilkår, hvis KEA skulle ønske det. I så fald meddeles dette Leverandøren skriftligt senest seks måneder forud for det fastsatte udløbstidspunkt.

KEA kan i hele aftaleperioden opsige aftalen med seks måneders varsel til den første i en måned. Leverandøren kan i hele aftaleperioden opsige aftalen med tolv måneders varsel til den første i en måned.

Hvis Leverandøren opsiger aftalen optages der forhandling om Leverandørens betaling af de meromkostninger, som KEA får herved. Udgangspunktet herfor er, at Leverandøren yder en kompensation til KEA svarende til de transaktionsomkostninger som KEA vil få i forbindelse med indgåelse af aftale med en ny Leverandør (minimum kr. 100.000 eksklusive moms).

Leverandøren bevarer ved Aftalens ophør ejendomsretten til inventar, service med videre, som Leverandøren har indkøbt, opstillet, installeret, monteret eller medbragt til Kantine- og restaurationslokalerne. KEA eller en af KEA udpeget tredjemand har dog ret, men ikke pligt, til at overtage fastmonteret inventar, herunder belysningsarmaturer, til nedskrevet værdi. KEA har ret til i indtil 3 måneder fra Aftalens ophør at råde over inventar placeret i Kantinelokalerne mod betaling af et rimeligt vederlag.

I tilfælde af, at Leverandøren ophører med levering af ydelserne – uanset årsag - skal Leverandøren afholde alle omkostninger forbundet med at bringe Lokalerne tilbage til samme stand som på tidspunktet for Aftalens ikrafttræden.

Leverandøren skal ved Aftalens ophør loyalt bidrage med fornødne oplysninger og på anden vis assistere KEA i forbindelse med fremtidige (gen)udbud af Aftalen, herunder, men ikke begrænset til, at lade potentielle tilbudsgivere inspicere Kantine- og restaurationslokalerne.

§ 10. Beføjelser i øvrigt

Udbudsmaterialet, spørgsmål og svar i udbudsperioden og Leverandørens tilbud, er en del af den indgåede Aftale. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem aftaledokumenterne er disse gældende i følgende orden:

- ☐ Nærværende Aftale
- ☐ Spørgsmål og svar i udbudsperioden
- ☐ Udbudsmaterialet
- ☐ Leverandørens tilbud

§ 11. Fortrolighed

Hver part skal iagttage fuldstændig fortrolighed med hensyn til oplysninger, som bliver den pågældende part bekendt som følge af driften og samarbejdet. Fortrolighedspligten forbliver i kraft efter Aftalens ophør. Leverandøren skal pålægge alle underleverandører og andre, der bistår Leverandøren, tilsvarende forpligtelse. Tavshedspligten omfatter ikke offentlig tilgængelig information samt information, som Leverandøren retmæssigt kommer eller er i besiddelse af.

Uanset bestemmelserne i § 9 er Parterne berettiget til at videregive de oplysninger, som Leverandøren i henhold til dansk og EU lovgivning er forpligtet til at afgive til myndigheder og øvrige offentlige instanser.

KEA kan dog i forbindelse med fremtidige udbud videregive oplysninger, herunder vedrørende drift, omsætning, procedurer med videre, i det omfang det er nødvendigt for at sikre en lige og tilstrækkelig konkurrence.

§ 12. Samarbejdsudvalg

Parterne etablerer et Samarbejdsudvalg, der løbende skal evaluere samarbejdet. Formålet med oprettelsen af et Samarbejdsudvalg er at sikre et godt samarbejde. Parterne imellem ved blandt andet at forsøge at tage stilling til eventuelle problemer, der måtte opstå, inden disse udmønter sig i egentlige tvister.

Parterne udpeger hver to repræsentanter til Samarbejdsudvalget.

Samarbejdsudvalget mødes i fast hver måned indtil KEA måtte beslutte en sjældnere varighed. Derudover kan begge Parter, såfremt det er nødvendigt, indkalde til ekstraordinært møde i Samarbejdsudvalget.

§ 13. Tvister

Nærværende Aftale er underlagt dansk ret.

Tvister vedrørende denne Aftale, der ikke kan løses mindeligt mellem parterne, skal afgøres ved byretten i København som første instans.

Nærværende Aftale er underskrevet i to eksemplarer, hvoraf ét er udleveret til Leverandøren og ét er udleveret til KEA.

Sted: København N

Sted: København N

Dato:

Dato:

For og på vegne af KEA

For og på vegne af Leverandøren

Direktør Jesper Rasmussen

X

Bilag 3: Udstyr på lokaliteterne

Ud over det i de enkelte lokaler nægelfaste/fastmonterede udstyr med videre, er der det i nedenstående opstilling angivne udstyr og service i køkkenerne, der ejes af KEA og som stilles vederlagsfrit til rådighed for Leverandøren.

Lygten 16

Art
<input type="checkbox"/> Et blødvandsanlæg HOH
<input type="checkbox"/> Et elkomfur med fire blus, Zanussi
<input type="checkbox"/> En ovn med understel, Self Cooking Center, RATIONAL
<input type="checkbox"/> Et varmeskab, Scanbox
<input type="checkbox"/> En opvaskemaskine
<input type="checkbox"/> En køleboks
<input type="checkbox"/> En fryseboks
<input type="checkbox"/> Bordkøl
<input type="checkbox"/> Kompressor til køl (i kælder)
<input type="checkbox"/> Kaffemaskine, Bonamat
<input type="checkbox"/> Kaffeautomat, Carimali
<input type="checkbox"/> Kold/varm buffetdisk
<input type="checkbox"/> Stålbord med vask
<input type="checkbox"/> Bord til opvaskemaskine
<input type="checkbox"/> 200 dybe tallerkner
<input type="checkbox"/> 100 flade tallerkner

Art
<input type="checkbox"/> Komfur
<input type="checkbox"/> Dobbelt køleskab
<input type="checkbox"/> Ovn
<input type="checkbox"/> Opvaskemaskine
<input type="checkbox"/> Kaffemaskine, Bonamat

Bilag 4: Københavns Erhvervsakademis lokaliteter

Der skal være mulighed for, at KEA efter nærmere aftale kan rekvirere forskellige kantine- ydelser på alle de til enhver tid aktuelle adresser:

Guldbergsgade 29 N København 2200 N
Prinsesse Charlottes Gade 38 2200 København N
Lygten 16 2400 København NV
Lygten 37 2400 København NV
Bispevej 5 2400 København NV
Frederikkevej 8-10 2900 Hellerup
Borupvang 3 2750 Ballerup

Bilag 5: Oversigt og beskrivelse over lokaleråderetten

Der henvises til bilag 5B, der viser de overordnede tegninger over bygningerne/etagerne og detailtegningerne der viser køkken- og kantineområdet.